

中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程

项目编号：GDYNZB2021-056

# 招标文件

招 标 单 位：中山大学附属口腔医院

招标代理单位：广东粤能工程管理有限公司

日 期：2021 年 12 月

中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程

项目编号：GDYNZB2021-056

# 招标文件

招 标 单 位：中山大学附属口腔医院

招标代理单位：广东粤能工程管理有限公司

日 期：2021年12月

# 目 录

目 录.....	2
第一章 投标须知.....	4
一、总 则.....	6
二、招标文件.....	7
三、投标文件的编制.....	8
四、投标文件的提交.....	11
第二章 评标、定标及合同签订.....	13
一、评标总则.....	13
二、评标方法.....	14
第三章 承包合同.....	21
第四章 投标文件格式.....	35
第五章 技术条件.....	48

## 投标邀请函

广东粤能工程管理有限公司受 中山大学附属口腔医院 委托，遵循公开、公平、公正的原则，现对 中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程 进行公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

一、本工程对投标申请人的资格采用资格后审方式，如你方对本招标工程项目感兴趣，请你方从 招标代理 处购买招标文件和相关资料，时间为 2021 年 12 月 11 日至 2021 年 12 月 15 日 上午：9:30 ——11:30，下午：14:00——16:00。

二、投标申请人在投标文件中，应按照招标公告规定无需提交投标保证金。

三、投标文件提交的截止时间为 2021 年 12 月 31 日 9 时 00 分 正，提交到 9 时 30 分。逾期送达的或不符合规定的投标文件将被拒绝。

四、本招标工程项目的开标会将于上述投标截止时间的同一时间在 广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 12 楼会议室 公开进行，投标人的法定代表人或其委托代理人应按招标文件的要求准时参加开标会议。

招标单位：中山大学附属口腔医院

联系人：曾工                      联系电话：020-83802806

招标代理：广东粤能工程管理有限公司

地 址：广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 5 楼 521 号室

联系人：赖工                      联系电话：18718959345

# 第一章 投标须知

## 投标须知前附表

项目	内容	说明与要求
1	招标人名称	中山大学附属口腔医院
2	项目名称	中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程
3	项目地点	广州市
4	招标范围	确定 3 家成交供应商，为招标人提供“中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程”的相关服务，具体服务详细内容、要求及执行标准：详见第二章“用户需求书”部分。具体以工程量清单和图纸为准。
5	工期	修缮工程服务有效期为 2022 年 1 月 1 日-2022 年 12 月 31 日一年度（自合同签订之日起计）。 计划开工时间：2022 年 1 月 1 日。
6	资金来源	医院自筹资金
7	投标人资质要求	资质条件：详见招标公告
8	是否接受联合体投标	不接受
9	踏勘现场	投标人自行安排踏勘，招标人提供协助。
10	投标答疑	投标人应在 2021 年 12 月 15 日 17:00 前，以邮件形式将答疑问题发给招标代理。招标代理将以书面形式予以回复。所有迟于上述时间递交的答疑问题将不再回复。（注：招标人将不另行召开投标答疑会） 邮箱：gdynjlbz@126.com
11	报价方式	1. 投标人自行在 0-10%区间内报投标下浮率，不能上浮报价也不能超过成本下浮率（本项目成本下浮率为 10%），现有清单项按清单单价下浮结算，除现有清单外，其他按照定额下浮结算； 2. 对超过成本下浮率的投标报价，投标人必须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审，由评标委员会判定其是否低于企业自身成本。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。投标下浮率四舍五入保留小数点后 2 位数。
12	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日起）
13	报价方式	投标下浮率报价
14	投标保证金	本项目无需缴纳投标保证金。

项目	内容	说明与要求
15	投标文件 提交地点及 截止时间	<p>收 件 人：<u>中山大学附属口腔医院</u>            提交地点：            提交时间：<u>2021年__月__日上午9时00分~09时30分</u>，过期不予受理。            投标截止时间：<u>2021年__月__日上午09时30分</u>            投标人的法定代表人或其有效授权委托人须凭法定代表人证明书（原件）、法人授权委托书证明书（原件）及本人身份证（原件）提交投标文件，否则其投标文件不被招标人接收。</p>
16	开标	<p>开标时间：<u>2021年__月__日上午09时30分</u>正            地 点：            请各投标人的法定代表人或其有效授权委托人务必准时出席，并须带本人身份证以供招标人审查，否则作弃权处理。</p>
17	评标办法	综合评分法
18	付款及结算条款	详见合同条款
19	履约担保金额	各中标人提供的履约保证金为5万元人民币，中标后15天内。
20	其他	<p>本项目招标代理向中标人收取固定的招标代理费，参照中华人民共和国国家发展计划委员会《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）文件，成交供应商按以下标准和规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费：</p> <p>（1）以项目以项目最高限价金额260万元作为招标代理服务费的计算基数；</p> <p>（2）招标代理服务费采用差额定率累进法进行计算，按照以下标准计取：</p> <p>100万元以下的部分，按照1.5%计取；            100-500万元的部分，按照0.8%计取；            500-1000万元的部分，按照0.45%计取；            1000-5000万元的部分，按照0.25%计取。</p> <p>招标代理服务费由3家中标供应商均摊支付，成交供应商应在《付款通知书》发出3个工作日内一次性支付将招标代理服务费，凭缴费记录、中标人开具的介绍信及身份证原件到招标代理机构领取《中标通知书》。</p>

# 一、总则

## 1、定义

本招标文件使用的下列词语具有如下规定的意义：

- 1.1. “招标人”指中山大学附属口腔医院。
- 1.2. “投标人”指向招标人提交投标文件的合法当事人。
- 1.3. “中标人”指其投标被招标人接受并与其签订合同的投标人。
- 1.4. “招标文件”指由招标人发出的所有文件及澄清补充文件（包括文本文件、电子文档、传真）。
- 1.5. “投标文件”指投标人根据本招标文件向招标人提交的全部文件（包括文本文件、电子文档、传真）。

## 2、招标说明

2.1 本招标工程项目按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、行政法规和部门规章，采取公开招标的办法，以便能选择有经验、有实力、社会信誉好的承包单位承担本项目相关工作，确保本工程能按期、优质、经济地建成。

### 2.2 项目概况

- 2.2.1 项目名称：见投标须知前附表第2项。
- 2.2.2 项目地点：见投标须知前附表第3项。
- 2.2.3 本招标项目的范围：见投标须知前附表第4项。
- 2.2.4 资金来源：见投标须知前附表第6项。

## 3、投标下浮率

本项目的投标下浮率须在0-10%区间内。

## 4、合格投标人的条件

- 4.1 详见本项目招标公告

## 5、投标费用

5.1 不论投标结果如何，投标人应自行承担所有参加本项目投标的所有费用，招标人对上述费用不负任何责任。

## 二、招标文件

### 6、招标文件的组成

本招标文件包括下列文件，以及所有招标答疑文件和澄清或修改

- 第一章 投标须知
- 第二章 评标及定标办法
- 第三章 承包合同
- 第四章 投标文件格式
- 第五章 技术条件
- 第六章 工程量清单（另册）

投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件实质上没有响应招标文件的要求，招标人将按评标办法的规定予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤消其不符合要求的差异或保留使之成为具有响应性的投标文件。

### 7、招标答疑

1、本项目招标答疑文件（加盖招标人公章）将由招标代理通过邮件分别发送给全部投标报名单位，招标代理发送人邮箱固定为 [gdyn.jlzb@126.com](mailto:gdyn.jlzb@126.com)。

2、答疑文件将作为招标文件的一部分，视为签订合同和工程结算的依据。若招标答疑与招标文件有矛盾，以答疑最后发出的书面文件为准。

### 8、招标文件的澄清与修改

投标人需要澄清的一切问题发送到上述指定的招标代理邮箱，招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，将统一整理为按时序编号的补充材料，由招标代理通过上述指定邮箱以书面形式通知所有招标文件收受人；不足 15 日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。补充材料是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。补充材料如与原招标文件不符，以最新的修改为准。

### 三、投标文件的编制

#### 9、投标文件的语言及度量衡单位

投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。

除工程规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 10、投标文件的组成(另提供一套与下列内容相同的电子文件)

投标文件的组成：投标文件由资格审查文件及投标商务技术组成。

10.1 投标文件目录。

10.2 资格审查文件主要包括的内容：（资审合格条件详见本项目招标公告）

- 1) 投标人参加投标的意思表达清楚，投标人代表被授权有效。
- 2) 投标人均具有独立法人资格，按国家法律经营。
- 3) 投标人均持有建设行政主管部门颁发的企业资质证书及安全生产许可证。
- 4) 项目负责人、安全员相关证件。
- 5) 投标人已按照附件一的内容签署盖章的投标申请人声明。
- 6) 关于联合体投标：本项目不接受联合体。

10.3 商务技术文件主要包括的内容：

- (1) 投标函（见格式1）。
- (2) 投标书（见格式2）
- (3) 企业法定代表人证明书及法人授权委托书（见格式3、4）。
- (4) 项目管理机构配备。

1) 投标人应列出该项目工程的施工组织机构构成和画出机构框架图及其负责人（见格式5）；

2) 投标人应详细列出该施工组织机构中主要成员的名单、简历资料、职务职称和在本项目中拟担任的职务等资料（按格式6、7填写），并附上有关证明材料复印件；

- (6) 2018年1月1日至今已竣工验收的类似工程业绩(见格式8)。
- (7) 施工组织设计（见格式9）。
- (8) 《承诺书》（见格式10）。
- (9) 企业相关资料（见格式11）
- (10) 投标人结合《综合评分表》提供相应资料。

(11)商务技术标（含资格审查文件）电子文件，用 Microsoft Word 软件制作。电子文件介质为 U 盘，所有电子文件不能采用压缩处理，其内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准。

### **11、投标文件格式**

投标文件包括本须知第 10 条中规定的内容。投标人提交的投标文件应当使用招标文件所第四章提供的格式编制（表格可以按同样格式扩展）。

### **12、投标有效期**

在投标人须知前附表规定的投标有效期内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求，而投标担保应当予以退还。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标担保的有效期，在延长的投标有效期内，本须知第 16 条关于投标担保退还与否的规定仍然适用。

### **13、投标保证金**

投标人应按投标须知前附表第 15 项所述的人民币金额的投标保证金递交，此保证金是投标文件的一个组成部分，投标保证金收据复印件随投标文件一起递交。

对于未能按要求提交投标保证金的投标文件，招标人可以视为不响应投标而予以拒绝。

未中标的投标担保将尽快退还，最迟不超过招标人与中标人签定承包合同后的 5 个工作日。中标人的投标保证金，在签署合同并按要求提供了履约保证金后予以退还。

如有下列情况之一的，将没收投标保证金：

投标人在投标有效期内撤回投标标书；

中标人未在规定期限内按要求递交履约担保；

中标人未能在规定期限内签署合同协议。

### **14、投标文件的份数和签署**

投标人应提交投标文件正本 1 份，副本 4 份。

投标文件的正本需打印，副本可以为正本的复印件，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

各册独立装订的投标书必须加盖单位公章并凡是招标文件要求投标人签字或盖章的地方均须由法定代表人或其委托代理人签字或盖章，由委托代理人签字或盖章的投标文件中，须同时提交由法定代表人签署的有效的授权委托书，否则投标文件无效。

如投标文件有修改，修改处应由投标人代表签字或盖章并加盖单位公章。

投标文件的规格：统一 A4 印刷本(纸张大小超过 A4 纸的折叠成 A4 纸的规格)，纸质封面，封面标明文件题名、投标人、投标时间，右上角标明正本（或副本），使用书式装订，不得用活页装订。

投标文件的电子光盘一张，独立包封，封面须盖单位公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

## 四、投标文件的提交

### 15、投标文件的包封、密封和标记

投标人应按以下规定包封投标文件：

所有投标文件合订在一起；

投标文件的规格：大小统一为 A4 纸(纸张大小超过 A4 纸的折叠成 A4 纸的规格)；

投标文件正本（1 本）、副本（4 本）、u 盘一起包封为一包。

投标文件的密封要求：投标人应确保投标文件密闭封装，封口加盖骑缝公章；

投标文件的标记要求：封包上应具有以下标记：

招标人名称：\_\_\_\_\_

项 目 名 称：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人地址：\_\_\_\_\_

投标人电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

提交投标文件时，如果包封上没有按上述规定密封并加写标志，招标人予以拒绝，并退还给投标人。

### 16、投标文件的提交和截止时间

投标人应按投标须知前附表所规定的时间和地点提交投标文件，并办理好送达签认手续。

投标文件在投标截止时间前送达招标人（与送达签收日期为准）。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

招标人可按本招标文件规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 5 家的，招标人将依法重新组织招标。

除投标须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

### 17、投标文件的补充、修改与撤回

投标人在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知招标人。补充、修改的内容为

投标文件的组成部分。

投标人对投标文件的补充、修改，应按本须知有关规定密封、标记和提交，并在投标文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

根据本须知的规定，在投标截止时间与投标人在投标文件规定的有效期终止日之间的这段时期内，投标人不能撤回投标文件，否则其投标担保将被没收。

## 第二章 评标、定标及合同签订

### 一、评标总则

#### 1、评标的组织

评标由评标委员会负责。

#### 2、评标过程的保密

属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加不公正影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

#### 3、投标文件的澄清

为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，招标人将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

#### 4、定标

招标人根据评标报告，最终审定中标人。

招标人将于评标结束后确定排名第一的中标候选人为中标人。

排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

排名第二的中标候选人出现前款所列的情形的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。以此类推，如所有中标候选人均出现前款所列的情形，则本次招标失败。

招标人评定中标后，向中标的投标人发出书面的中标通知书。

#### 5、合同签订

5.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 个日历日内，按照招标文件和中标人的投标文件商定、签订合同。

5.2 中标人如不按本招标文件第 5.1 款的规定与招标人订立合同，或将合同转包、转让的，则招标人将废除授标，投标担保不予退还。中标人给招标人造成的损失超过投标担

保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

## 二、评标方法

### 6. 评标委员会及其职责

6.1 评标委员会由招标人依法组建。

6.2 评标委员会应坚持“公开、公正、公平、诚信、科学、择优”的原则，根据评标办法，对投标文件进行认真评审，完成评标报告；向招标人报告评审意见，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次前两名为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次第三名为第一中标候选人的候选替补单位。

### 7. 评标专家守则

7.1 所有参加评标的专家必须遵守国家、地方政府制定的有关工程招标投标的法则、规定，遵守有关工程招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

7.2 参与评标专家：

7.2.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；

7.2.2 必须公正、不得循私；

7.2.3 必须科学、不得草率；

7.2.4 必须客观、不得带有成见；

7.2.5 必须平等、不得强加于人；

7.2.6 必须严谨、不得随意马虎。

### 8. 开、评标程序

8.1 开标程序：

8.1.1 开标由招标代理主持；

8.1.2 由招标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标人委托的公证机构检查并公证；

8.1.3 投标截止期前，各投标人递交投标文件至招标文件规定的投标地点。投标人代表凭法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（仅限于法定代表人不出席而委托授权代表出席开标会的）、本人身份证原件递交投标文件，招标人进行检验确认后，才接收其投标文件；

8.1.4 开标前投标人没有按要求提供投标担保的，其投标文件不予开启并由招标人作废标处理；

8.1.5 若投标人代表对开标过程提出异议，该投标人代表须同时出示本人身份证原件；

8.1.6 开标，由招标代理宣读 a、投标人名称；b、标书密封情况；c、投标下浮率等主要内容以及开标记录表中的其他必要内容；

8.1.7 招标代理对开标过程进行记录，并存档备查，投标人在开标记录上签字；

8.2 若出现《否决性条款汇总》（附件一）中第一点所述情况，招标人将拒绝接收其投标文件；

8.3 招标代理将上述符合要求的投标文件，送至评标委员会进行评审。

8.4 评标程序：

8.4.1 投标文件资格审查；

8.4.2 投标文件符合性审查

8.4.3 投标文件综合评审；

8.4.4 计算投标人总得分；

8.4.5 完成评标报告，向招标人推荐中标候选人。

## 9. 投标文件的有效性

详见《否决性条款汇总》（附件一）的第二点《资格审查表》、第三点《符合性审查表》的规定。

投标文件实质上响应招标文件要求的标准：投标文件中没有出现任一种属于招标文件所列出的废标或无效标情形。

## 10. 评标细则

10.1 评标委员会按资格审查标准（详见附件一第二点《资格审查表》）对所有递交投标文件的投标人进行资格审查。如通过资格审查的投标人不足 5 家时，应重新招标。

10.2 评标委员会对通过资格审查的投标文件进行符合性审查（详见附件一第三点《符合性审查表》），如通过符合性审查的投标人不足 5 家时，应重新招标。

10.3 评标委员会对通过符合性审查的投标文件进行综合评审。评标委员会对各投标文件进行资格审查及符合性审查时，应在评标报告中对每个未通过审查的具体项目进行详细说明。

10.4 综合评审采用百分制评分法，主要对投标人的投标下浮率（60 分）、商务文件（15 分）、技术文件（25 分）三个方面进行评议，具体评分标准详见附件二。

10.6 综合评分要求

10.6.1 评委应严格按照本评标办法对投标文件独立进行评议，作出个人评价。

10.6.2 评委按照个人评议情况对各分项内容进行各自记名打分。

10.6.3 投标人的综合得分为：总分=投标下浮率得分+商务得分+技术得分。

10.7 评审过程中，评标委员会可在必要时安排投标人对有关细节加以澄清，但这种澄清不应使其它投标人处于不公平的地位。

10.8 评标委员会依据有关法律、法规和招标文件的规定对投标文件进行评审，通过资格审查不足5家或经评定的有效投标人不足5家时，招标人应当依法重新组织招标。

## **11. 推荐中标候选人**

以上评审完成后，按投标人的总得分从高到低进行排序，如果总分相同的，以报价下浮率较高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序。评标委员会编写评标报告，并全体签字确认，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次前三名为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次第四名为第一中标候选人的候选替补单位。

## **12. 审定中标人**

招标人根据评标委员会递交的评标报告，最终依法审定中标人。但在签订合同前的任何时候，评委、招标人以及其他人员发现投标人在招标过程有弄虚作假行为、虚报资料情况，一经查实，立即取消其中标人资格。

## 否决性条款汇总

招标人应当在招标文件中将投标文件的否决性条款单列，招标文件的其他条款与该单列的否决性条款不一致的，以单列的否决性条款为准。如招标文件补遗中增加否决性条款的，招标人应当重新单列完整的投标文件否决性条款，并发给所有投标人。

否决性条款是指招标文件中规定的不予受理投标或者作无效标、废标以及不合格标处理等否定投标文件效力的条款。

一、若出现以下情况，招标人将拒绝接收其投标文件：

- 1、在投标截止期后逾期或未在指定地点递交投标文件的；
- 2、投标文件未按招标文件要求密封或未在密封处盖章的；
- 3、投标人代表未准时出席开标会或未按要求签到的；
- 4、在投标截止期前，投标人代表未凭法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（仅限于法定代表人不出席而委托授权代表出席开标会的）、本人身份证原件递交投标文件的；
- 5、开标时投标人没有按要求提供投标担保的。

二、若出现不符合《资格审查表》中所述情况，作废标处理。

资格审查表

序号	投标人 评审内容			
1	投标人参加投标的意思表达清楚，投标人代表被授权有效。			
2	投标人均具有独立法人资格，按国家法律经营。			
3	投标人均持有建设行政主管部门颁发的企业资质证书及安全生产许可证；			
4	投标人具有承接本工程所需的房屋建筑工程施工总承包叁级或以上级别施工总承包资质。			
5	符合招标公告要求。			
6	专职安全人员须具有在有效期内的安全考核合格证书（C类）或能够提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的打印页，项目负责人和安全员不为同一人；			
6	投标人按规定的格式及内容要求签署《投标申请人声明》及《承诺书》。			
7	本项目不允许联合体投标。			
	是否通过并进入下一阶段评审			

备注：1、符合的打“○”，不符合的打“×”。

2、经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。

3、“是否通过并进入下一阶段评审”一栏应写“通过”“不通过”。

3、表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。

4、若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该投标人是否通过资格审查，进入下一阶段评审。

评委签名：

日期：

三、若出现《符合性审查表》中所述情况，作废标处理。

符合性审查表

序号	投标人		
	评审内容		
1	投标文件所列投标人名称、项目负责人与资格审查时不一致；		
2	投标文件中没有有效的法定代表人证明书原件，或由委托代理人签署的投标文件中没有法定代表人授权书原件；		
3	投标文件的封面没有加盖投标人的法定印章；		
4	未按招标文件的要求交纳投标担保或交纳投标担保未达到招标文件规定的额度的；		
5	投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辩认的；		
6	未按规定格式填写投标函及投标书；		
7	对同一招标项目出现两个或以上的投标下浮率，且修正无依据的；		
8	投标下浮率不在 0-10%区间内的；		
9	存在串通投标情形（串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定为准）；		
	结论（是否通过并进入下一阶段评审）		

- 备注：1、未出现上述情况的打“○”，出现的打“×”。
- 2、经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。
- 3、“是否通过并进入下一阶段评审”一栏应写“通过”“不通过”。
- 3、表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。
- 4、若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该投标人是否通过符合性审查，进入下一阶段评审。

评委签名：

日期：

## 附件二

综合评分表

序号	评审内容	评分项目	分值	评审标准
一	技术部分（25分）	施工组织方案	10	在对现场条件及工程管理要求充分了解的基础上编制施工组织方案，施工组织方案完整、分析工程重点难点、技术措施合理可行，保障工程质量、工期和施工安全生产。 <b>优：</b> 施工组织方案完整、针对性强，技术措施合理可行，得10分； <b>良：</b> 施工组织方案较完整、针对性较强，技术措施较合理可行，良得7分； <b>中：</b> 施工组织方案较完整、针对性一般，技术措施可行性一般，中得4分。 <b>差：</b> 施工组织方案不完整，可行性差的，得0分。
		质量控制措施	8	确保项目质量达到工程建设标准和国家相关部门验收规范。提供工程实施设计施工的全过程质量控制及保证措施。优：8分；良：5分；中：2分；差：0分
		进度控制措施	7	在保证质量、安全、文明施工的前提下，切实保障项目实施进度。提供保障项目实施进度的措施。优：7分；良：4分；中：1分；差：0分
二	商务部分（15分）	组织架构及主要技术管理人员配备	8	项目部人员配备优于招标文件第五章《项目部组成人员配备基本要求表》，得8分；满足上述要求的，得4分；不满足上述要求的，得0分。
		类似工程业绩	4	投标人自2018年1月1日至今并完成合同金额300万及以上房屋建筑类施工项目；或者，200万以上年度零星维修服务项目的，一个得4分，本项最高得4分。（须提供中标通知书或免招标证明、合同、验收证明等相关资料）
		企业管理体系	3	ISO9000质量管理体系认证，环境质量体系认证，职业健康安全管理体系认证，以上管理体系认证全部具备得3分，每有一个得1分。（提供有效的认证证书复印件加盖公章，经认证的质量管理体系需在有效期内）
三	价格部分（60分）	报价	60	当评标委员会算术复核后的投标下浮率等于评标下浮率参考价时得60分，每高于评标下浮率参考价1%，扣0.5分，每低于评标参考价下浮率1%，扣0.5分，扣至0分为止，得分精确到小数点后两位。 评标下浮率参考价确定原则：通过资格审查及符合性审查的投标人5名及以上的，以经评标委员会评审出的技术部分和商务部分合计得分前五名的投标人有效投标下浮率的算术平均值作为评标下浮率参考价；若技术部分和商务部分合计得分相同的，视并列排名。
合计		100分		

备注：1、类似工程业绩是指投标人自2018年1月1日至今完成过300万（含）以上房屋建筑类施工项目或者200万（含）以上年度零星维修服务项目以中标通知书或免招标证明、合同、验收证明等相关资料为准。

2、投标人的综合得分为各评委评分去掉一个最高分和最低分后的算术平均值（若分数出现小数点时，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）。

### 第三章 承包合同

合同编号

# 中山大学附属口腔医院 年度修缮工程施工 总承包施工合同

(适用于医院 10 万元以下装饰装修、维修改造工程)

项目名称：

发包人（甲方）：中山大学附属口腔医院

承包人（乙方）：

签订地点：广州市越秀区

## 合同使用指引

一、本合同为中山大学附属口腔医院修缮工程施工合同示范文本，适用于合同金额在 20 万元（含 20 万）以下的项目。

二、承包人须具备与本工程承包内容相匹配的施工资质，且具有有效的企业安全生产许可证。施工资质标准及可承包工程范围以《建筑业企业资质标准》（建市[2014]159 号）规定为准，若有新标准则按最新规定为准。

三、当事人使用本合同书时，应当结合具体情况正确选择文本中所提供的选择项条款。有关空格的内容由双方根据实际情况填写，约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。合同中有“□”标注的内容是可选项，应确定选项。

四、当事人信息栏应全部填写完整，同时应要求乙方提供营业执照、施工资质证书、企业安全生产许可证、法定代表人身份证等主体资格证件的复印件供存档备案。

五、合同中约定的实施计划应尽可能细化，项目工作的推进、款项支付进度等应与实施计划相适应，以监控项目的具体实施。

六、若乙方出现违约情形的，甲方应注意及时收集相关书面信息、数据、资料等客观依据，避免过于主观的判断，同时书面告知乙方违约事项。

七、合同文本要求按规定格式打印，大小为 A4 幅面；合同正本中所指定附件备齐后，应与合同装订在一起，其规格大小应与合同一致。

八、本合同须由基建科科审核合同内容并按相关规定完成审批。经签约双方签署、加盖单位公章后，交合同原件一份至院长办公室备案。

发包人（甲方）： 中山大学附属口腔医院

住 所 地： \_\_\_\_\_

法定代表人：

委托代理人：

项目联系人：

通讯地址：

邮政编码：

电 话：

电子信箱：

承包人（乙方）：

住 所 地 ：

法定代表人：

委托代理人：

项目联系人：

通讯地址：

邮政编码：

电 话：

电子信箱：

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国建筑法》等有关规定，结合本工程的具体情况，签订本合同。

## **第一条 工程概况**

- (一) 工程名称：中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程
- (二) 工程内容：2022 年 1 月 1 日起，2022 年 12 月 31 日中山大学附属口腔医院单项工程造价在 10 万元以下的修缮工程
- (三) 承包范围：房屋土建、装修、维修及拆除，防水、水卫、给排水、地下管道、电气安装等
- (四) 项目地址：广州市。
- (五) 承包方式：包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工、包验收合格、包因验收不能通过所需要发生的整改费用，工程量按实结算，整改费用不得重复计算。

**第二条** 合同价款方式：采用定额计价，工程量按实计算。

**第三条** 本工程投标下浮率：

## **第四条 工期**

本工程合同工期为 1 年，从 2022 年 1 月 1 日起，2022 年 12 月 31 日止，具体项目工期详见发包人发出的通知书（立项审批表）为准。工期按日历天计算，如遇国家节假日，工期不予顺延。

实际开工日期及实际完工日期以发包人盖章确认的《竣工验收表》所载明的日期为准。

## **第五条 工程质量标准**

(一) 严格按发包人提供的施工图（如有）及发包人指令进行施工，按照设计文件和国家、地方及行业现行有效的有关技术标准、规范和合同规定（以孰严格者为准）施工，必须达到质量验收合格标准。

(二) 发包人对项目全过程的各子项目进行巡查时，如有发现未按要求施工的，承包人须无条件进行整改并接受相应的处罚，因整改产生的所有费用均由承包人承担。

## **第六条 材料设备供应**

(一) 承包人应提供生产厂家出具的材料合格证书及符合国家相关规定，主要材料应从以下《主要材料推荐品牌表》中选取，同时须提供样板并经建设单位确认，符合工程要求，方可使用。如发生货不对板，建设单位和有权拒用，并由承包人承担损失。

**主要材料推荐品牌表**

序号	名称	推荐品牌
1.	地砖、瓷片	东鹏、鹰牌、宏宇
2.	铝合金天花板	华狮龙、广美、龙牌
3.	难燃胶合板	林安牌、广丰、豪鹏
4.	乳胶漆	立邦牌、多乐士
5.	铝塑复合板	未来之窗、广美、吉祥
6.	防水涂料	科顺牌、鲁班、禹神
7.	不锈钢卫生饮用水管	美亚牌、立丰、民生、共同
8.	铠装电缆	南洋牌、双菱、花城
9.	灯具	三雄极光、飞利浦、佛山照明
10.	开关、插座	施耐德、、俊朗、西门子、ABB
11.	卫生洁具	钻石牌、萨米特、九牧、东鹏
12.	ZR-BVV 电线	庆丰牌、双菱、花城
13.	PVC 难燃线管、线槽	联塑牌、南塑
14.	管道、窗式排气扇	绿岛风、金羚牌
15.	铜闸阀	广一、冠龙、塘沽、永兴

(二) 施工中如需对材料进行替换, 应取得发包人的同意, 并办理双方确认手续。

## **第七条 工程款支付方式**

(一) 工程预付款和进度款: 本工程不设工程预付款和进度款。

(二) 工程结算款:

1. 单项工程竣工验收合格的, 承包人需在竣工验收之日起 30 个日历天内向发包人提交完整、真实、合格的竣工资料及结算资料。结算资料包含但不限于: 结算书、主要材料品牌型号确认表、工程量计算书(如有)、竣工图纸(如有)、项目立项表、竣工验收单等; 承包人未在合同约定时间内递交竣工结算书, 经发包人书面催促后 7 个日历日内仍未提供或没有明确答复的, 发包人可以根据已有的资料办理结算;

2. 发包人应当自接收上述资料之日起 60 个日历天内完成审计审核;

3. 因承包人结算资料不真实、不完整等原因导致不能按时完成结算审核和审计, 则审核和审计时间顺延。承包人在接到发包人提出的核对意见后, 在 15 天内不确认也未提出异议, 视

为对发包人提出的核对意见已经认可，发包人结算审核完毕。发包人在收到承包人按合同约定报送的完整结算书及完整的结算资料后不按规定时间进行审核和审计，且到期未提出异议，则视为同意。如果承包人报送的结算书及结算资料不符合合同要求，则本条约定无效。

4. 发包人完成竣工、移交、结算资料审核后，承包人向发包人提交发票、付款申请等报账资料，发包人在 20 个日历天内审核无误并向承包人支付至工程结算款的 100%；

(三) 承包人合同签订后 15 天内向发包人交纳项目履约保证金 5 万元，不再从结算款中预留质量保修金，但承包人必须按照相关规定进行保修。若承包人发生违约行为，发包人有权自行从履约保证金中扣取因消除承包人违约影响所发生的费用，承包人不得有异议。履约保证金在 2022 年 12 月 31 日后 30 天内，在承包人没有违约责任的情况下退还承包人。保修期自工程竣工验收合格之日起计算，本工程保修期为：

房屋建筑工程，按《房屋建筑工程质量保修办法》（建设部第 80 号令）的规定执行。

其他工程，保修期限为

工程竣工验收合格之日以发包人在《竣工验收报告》上盖章确认工程竣工验收合格之日为准。

## 第八条 工程结算方式

### (一)、工程结算原则：

1、修缮工程结算执行《广东省房屋建筑和市政修缮工程综合定额（2018 年版）（按照定额各项适用范围使用）》，2018 年《广东省安装工程综合定额》、《广东省建筑与装饰工程综合定额》、《广东省市政工程综合定额》、《广东省园林绿化工程综合定额》、《广东省建设工程计价通则》、《建设工程量清单计价规范》（GB50500-2013）和省、市有关工程造价计价等文件，取费按中间值原则，最后结果乘以（1-投标下浮率）为结算金额；

2、主要材料（设备）价格按施工同期《广州地区建设工程常用材料综合单价》相应材料价格计算。若《广州地区建设工程常用材料综合单价》没有的，按施工同期《广州地区建设工程材料（设备）厂商价格信息》对应主要材料、设备品牌价格计算，以上都没有的按市场询价（以审计市场调研审定为准）结算；

### (二) 结算资料报送要求

1、设计变更、现场签证必须经发包人的书面确认，否则在竣工结算时医院审计部门不予认可。施工期间使用的主要材料、设备品牌、规格、型号、质量等级必须经发包人书面确认；

2、本项目工程的最终结算价，以发包人审计部门审定且双方确认为准，承包人必须准确编制竣工结算报价，保证一次性报送结算资料，在结算审核不再补送任何资料；

### (三) 结算审计费用

1、单项工程送审价 5 万元以下的（含 5 万元）项目，经审计对承包人的结算报价核减率超过 20%（含 20%）时，承包人承担全部审核服务费，在工程结算款中直接扣除；

2、单项工程送审价 5 万元以上的（不含 5 万元）项目，经审计对承包人的结算报价核减率超过 10%（含 10%），由承包人承担全部审核服务费，在工程结算款中直接扣除；

注：核减率=（承包人的结算报价-经审计的结算价）/承包人的结算报价

注：审核服务费按广东省物价局粤价函[2011]742 号文收取。

3、发包人审计部门对施工单位工程结算报价核减率超过 30%（单项工程）达到三次，医院可以单方解除与承包人的施工合同，取消承包人在我院继续施工的资格，承包人必须无条件接受。

## 第九条 双方责任

### （一）发包人责任：

1. 发出开工令；
2. 委派为现场管理代表，按照国家及行业相关规定进行现场管理；
3. 施工期间协助乙方做好沟通协调；
4. 组织工程竣工验收和办理竣工结算。

### （二）承包人责任：

1. 在施工中涉及开挖墙面、地面的，承包人有责任在开挖前与发包人有关部门（医院总务部门、保卫部门、网络信息部门等）联系，获得发包人许可后方可施工，因施工不善造成的损失，由承包人承担；

2. 承包人对承包工程的安全生产负责，应当遵守发包人的管理规定，按文明施工规范做好文明施工，自觉接受发包人的监管。

3. 进行焊接与切割作业及在易燃易爆场所使用喷灯、电钻、砂轮等进行可能产生火焰、火花和炽热表面的临时性作业时，须在施工前向发包人的保卫部门申请办理动火证，否则不得动工；

4. 施工前按照院方要求，根据工程实际，编制工程估算报告，交院方作为工程估算的参考依据；

5. 施工材料、余泥、垃圾堆放必须整齐，符合医院相关管理要求；

6. 施工期间若遇发包人临时要求暂停施工，必须服从发包人指令；

7. 委派为现场管理代表，负责工程量的签证及工程质量管理及验收等事宜并做好施工原始记录；

8. 24 小时驻场，并安排夜间值班人员，半小时内响应医院行政值班人员的呼叫（提供书面承诺函加盖公章）；

9. 承包人组织机构设置应按院区工程特点合理配置，工作岗位和人数包括但不限于以下要求。（根据投标文件拟派人员进行填写）

序号	姓名	年龄	工作年限	所学专业	职称、资格证书	在本项目任职	数量	备注
						.....		

**第十条 施工与设计变更**

1. 施工中如发现维修方案有错误或与现场严重不合理的，承包人应及时通知发包人，由发包人确定修改意见或维修方案，承包人按修改或变更的维修方案进行施工；

2. 承包人不得未经发包人同意随意增加工程内容，否则，就增加部分的价款，发包人有权不予确认、不予结算和不予支付，且工期不予顺延。

**第十一条 现场管理条款**

（一）承包人必须按照国家、地方及行业相关的法律法规和发包人现场管理指引（附件 1）的要求进行文明施工；

（二）涉及医院内开挖路面的，承包人需报发包方审批后方可实施，如有未经报批擅自开挖的，承包人应向发包人支付 5000 元违约金；

（三）涉及院区内树木砍伐、迁移或修枝的，需报发包方审批后方可实施，未经发包人同意，承包人擅自砍伐的，须向发包人支付 20000 元违约金，并须按要求恢复原状，如无法恢复原状，发包人有权按照对被砍树木做出市场价评估后，要求承包人按此价值进行赔偿。

**第十二条 技术规范与工程质量验收标准**

按照发包人的要求及国家、省市相关的现行规范及标准的合格标准（以孰严者为准）。

**第十三条 质量保修**

属于保修范围的项目，承包人应在接到通知后的3天内派人到达施工现场保修，如发生紧急抢修事件，应24小时内到达现场。承包人不在约定期限内派人保修，发包人可自行或指派第三方保修，由此产生的所有费用承包人有权在未支付的工程款或保证金中以三倍的金额自行扣取，承包人不得有异议。

#### **第十四条 违约责任**

##### **(一) 承包人的责任：**

1. 出现下述情况之一的，每发生一次，发包人5000元/次的标准扣付应付承包人工程款作为违约金；承包人须在发包人要求期限内完成整改并经发包人认可，因整改造成的经济损失承包人需全部承担；承包人拒不整改或未能依约完成整改的，发包人有权解除本合同，追究承包人相应违约责任：

(1) 工艺不规范：未能严格按照本合同、国家施工规范和工艺要求进行施工，或不严格按照招标文件、投标报价书和国家相关规范要求使用的施工机械、实验和检测仪器设备的。

(2) 用材不合格：未能严格按照招标文件及本合同约定的材料品牌、档次、规格和标准采购和使用材料，出现“偷工减料”、“以次充好”等情形的，违反本合同第6条关于“承包人供应材料设备”相关约定的。

(3) 施工不合规：不按照本合同要求进行施工，出现“偷工减料”、“弄虚作假”、“擅作主张”等现象的；或擅自转包、分包的。

(4) 未依约保护施工现场：承包人未能保护施工现场，导致施工现场发生损坏的。

(5) 质量不合格：经检查或验收，工程全部或部分质量不符合本合同约定的。

2. 承包人必须确保工程按合同规定的工期交付使用，若延误工期，须向发包人支付违约金，违约金为每逾期一天，承包人按1000元/天支付给发包人。若造成发包人损失的，还应据实赔偿。

##### **(二) 发包人的责任：**

工程未经验收，发包人提前使用或擅自动用，由此而发生的质量或其他问题，由发包人承担相应的责任。

#### **第十五条 合同争议的解决方式**

本合同在履行过程中发生的争议，由当事人双方协商解决。协商不成的，可向工程所在地法院提起诉讼。

#### **第十六条 附则**

(一) 本合同正本一式二份，双方各执一份；副本一式六份，发包人四份，承包人二份。

(二) 本合同经双方盖章签字后即生效。

(三) 本合同未约定的事项，双方可签订补充协议。

附件：1、《中山大学附属口腔医院修缮工程现场文明施工指引》

2、《廉洁承诺书》

(以下无正文)

发包人：中山大学附属口腔医院

承包人：

(盖章)

(盖章)

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人

(签章)

委托代理人：

委托代理人：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

邮编：510120

邮编：510120

日期：

日期：

## 附件 1:

### 中山大学附属口腔医院修缮工程现场文明施工指引

#### 第一章 安全文明施工设计具体内容与要求

1. 承包人在开工前,需明确现场文明施工管理组织机构及责任人的设置,并要求承包人专人负责。
2. 根据医院场地实况进行施工平面布置图设计,包括但不限于以下内容:临时设施、现场交通、现场作业区、施工设备及机具的布置、材料、与废物堆放位置、砂浆及小量混凝土搅拌场所等。
3. 施工现场围蔽设计。须用警戒线胶带、彩条布或铁马围闭,必要时采用不透明的彩钢板,高度不低于 2 米围闭。
4. 施工现场须在醒目位置上悬挂工程标识牌。标识牌由承包人根据发包人要求进行设置,内容包括施工平面图,标明项目名称、开完工日期、建设单位、承包人和联系电话等。
5. 临时建筑物、硬地化、道路等单体设计。临时建筑物、构筑物,要求稳固、安全、整洁,并满足消防要求,禁止使用竹棚、泡沫彩钢板、石棉瓦、油毡搭建。
6. 现场污水必须处理后,方能经排水渠排入市政排水管网或河流。
7. 粉尘、噪音控制措施设计。控制要求如下:
  - 7.1 承包人应采用低噪音的工艺和施工方法。
  - 7.2 建筑施工作业噪声可能超过建筑施工现场的噪声限值时,承包人应在开工前向发包人、政府环保部门和城管部门申报,核准后方可开工。
8. 承包人在编制施工组织设计时,需与上述安全文明施工进行统一设计,与审查施工组织计划一并报发包人审查。

#### 第二章 施工现场安全保卫措施

9. 承包人建立健全安全、保卫制度,落实治安、防火、管理责任人。
10. 施工现场的管理人员、作业人员必须佩戴《中山大学附属口腔医院施工临时出入证》。出入证由发包人统一制作,工作卡有本人相片、姓名、所属单位、工种和职务。
11. 承包人应定期对工人进行法纪和文明教育,严禁在施工现场打架斗殴及进行黄、赌、毒等非法活动。

#### 第三章 施工现场管理

12. 承包人应将施工现场所有材料应堆放整齐,不得侵占道路、绿化带及公用设施。确需临时占用的,应由承包人提出申请,由发包人批准后方可实施,并在工程完工后做好原状恢复。其中材料堆放、砂浆及小量混凝土搅拌场所可能造成路面污染的要做好路面保护工作。
13. 施工区域内现有管网和周围的建、构筑物的保护。要求工程开工前,承包人会同发包人对施工现场进行踏勘,对可能损坏的周围建筑物、构筑物、市政设施和管线制订相应的保护措施,保证施工安全进行。

14. 禁止中午和夜间进行产生噪音的施工作业（中午 12 时至下午 2 时 30 分，晚上 10 时至第二天早上 7 时）。由于施工不能中断的技术原因和其他特殊情况，确需中午或夜间连续施工作业的，应向发包人申请。

15. 禁止在施工现场焚烧有毒、有害和有恶臭气味的物质。

16. 装卸有粉尘的材料时，应洒水湿润和在仓库内进行。

17. 严禁向建筑物外抛掷垃圾。

18. 施工现场卫生措施及要求：

18.1 明确施工现场各区域的卫生责任人。

18.2 施工现场应定期搞好环境卫生、清理垃圾，施药除“四害”。

18.3 建筑垃圾必须集中堆放并按院方要求及时清运，做到工完场清。

18.4 夏季施工应有防暑降温措施。

18.5 周边设排水沟，现场不允许有积水。

19. 运输车辆应做到：

19.1 运输车必须冲洗干净后方能离场上路行驶。

19.2 装运建筑材料、土石方、建筑垃圾及工程渣土的车辆，应采取有效措施，保证行驶途中不污染道路和环境。

## 附件 2

项目名称（合同编号）：中山大学附属口腔医院 2022 年度零星  
维修工程施工合同

### 廉洁承诺书

为了加强医疗卫生行业作风建设，切实纠正损害人民群众利益的不正之风，维护本公司的信誉与形象，根据《中华人民共和国药品管理法》、《中华人民共和国执业医师法》及《广东省医疗卫生机构及其工作人员索要、收受“红包”、回扣责任追究暂行办法》，我公司特作出以下廉洁承诺：

一、我司及销售人员的营销行为，严格遵守国家相关法律法规、医疗行业及中山大学附属口腔医院的有关规定。

二、我司及销售人员不以“红包”（含现金、有价证券、信用卡、购物卡或其它馈赠，下同）、回扣、提成、物品及其它不正当手段进行营销；不以任何名义、形式给予医院工作人员“红包”、回扣、提成、物品以及其他不正当利益；不邀请医院工作人员参加涉及商业利益的活动；不以任何形式和方法进行统方。

三、我司及销售人员不在诊疗区域和各医疗科室进行产品推介活动，不干扰医务人员的医疗活动；未经中山大学附属口腔医院批准，不在院内召开任何形式的产品宣传、推广活动，如需要在中山大学附属口腔医院进行产品宣传、推广工作的，必须到医院相关职能部门进行书面备案；不在院内张贴、派发涉及产品的宣传资料和赠品。

四、我司及销售人員不以電話、短信等任何形式干擾中山大學附屬口腔醫院的新葯評審和葯品、試劑、醫療設備、醫療器械、醫用耗材、工程及其它貨物採購招標等活動。

我司嚴格遵守國家有關招標採購法律法規，在參加中山大學附屬口腔醫院招標項目的投標時，保證誠信投標、不串標、不陪標，嚴格按照合同和相關法律文件執行。

五、我司不銷售、不使用假冒偽劣以及無生產批准文號或無相關經營許可證、經營註冊證的葯品、試劑、醫療設備、醫療器械、醫用耗材及其它貨物。

若違反上述承諾，我司自願接受中山大學附屬口腔醫院以下處理：將我司違規行為予以曝光；終止購銷合同，停用相關產品，並終止與我司業務往來；取消我司參加貴院招標採購投標資格兩年；報請上級主管部門，依據有關規定在系統內通報、公布我司葯品、醫療設備、醫用耗材違法違規情況及進行其它處理。

本承諾書一式兩份，一份由醫院相關職能部門保存，一份由經營單位保存。

單位名稱：

(蓋章)

單位負責人：

(簽名)

日期：          年      月      日

## 第四章 投标文件格式

### 格式 1

# 投 标 函

中山大学附属口腔医院：

1. 我方已仔细研究了 中山大学附属口腔医院 2022 年度零星维修工程 招标文件的全部内容，愿意参与投标。投标报价如下：

本项目招标范围内的投标总报价下浮\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、不撤销投标文件。

3. 我方委派的项目负责人为\_\_\_\_\_。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书 10 个工作日内，按本招标文件规定的合同版本与贵司签订合同。

(2) 我方承诺在合同约定的期限内完成全部合同项目。

(3) 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式 2

## 投标书

工程名称		
投标报价（元）		
投标下浮率		
投标总工期		
工程质量标准	必须达到（《工程施工质量验收规范》合格及招标文件要求）标准	
保修期限	按合同条款要求执行	
委派的项目负责人	姓名	
	建造师的注册编号	
委派的安全员	姓名	
	安全生产考核合格证（C类）编号	

投标人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人

（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式 3

## 法定代表人证明书

(可采用工商局印制的格式)

单位名称：\_\_\_\_\_单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_成立时间：\_\_\_\_\_

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

为我单位法定代表人，特此证明。

投 标 人 (单位公章) :  
法定代表人或委托代理人  
(签字或盖章) :

日 期： 年 月 日

格式 4

## 法定代表人授权委托书

(可采用工商局印制的格式)

中山大学附属口腔医院：

现委派\_\_\_\_\_参加贵司组织的\_\_\_\_\_项目招标活动，全权代表我司处理招标活动中的一切事宜。

本授权有效期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附：全权代表姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电传：\_\_\_\_\_

投 标 人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人

（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式 5

## 施工组织架构图

注：

- 1、投标人应结合本工程的特点和类型，科学、合理地设置本项目的施工组织架构；
- 2、施工组织架构图由投标人结合招标人对本工程的具体要求自行设定；
- 3、可结合自身情况附相关辅助说明资料。

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人(签字或盖章)：

日 期： 年 月 日

## 投入主要人员汇总表

序号	姓名	年龄	工作年限	所学专业	职称、资格证书	在本项目任职	数量	备注
						.....		

备注：1、本表为项目经理部主要人员的基本要求，投标单位可根据自身情况增加专业技术管理人员，各岗位人员不得相互兼职。

2、除项目负责人外，其他人员的工作经历以简历表中填报的“担任相应职务年限”为准。

3、本表项目经理部主要人员需提供 2021 年 月至 2021 年 月连续社保证明文件复印件，项目经理部主要人员需提供的其他证明文件复印件详见上表备注要求。

4、人员仅指投标人自身人员，如投标申请人为集团公司，则不含集团下属分公司，专指集团本部人员，同样下属公司也不得使用集团公司的人员。

5、拟投入的项目部人员，未经招标人同意，中标后不得更换，否则按合同约定承担违约责任。

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

格式7

## 主要人员简历表

姓名		性别		年龄	
身份证号码					
职务		职称		学历	
参加工作时间		担任相应职务年限			
资格证书号					
业绩简介					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人(签字或盖章)：

日期： 年 月 日



## 格式 9

# 施工组织设计

投标人充分理解本项目的重点、难点，进行有针对性的编写，各部分文字直接简练，不得出现大量宣传性及无实质性意义或直接引用范本照搬照套的文字，并结合图表说明及表示。施工组织设计应至少包括（但不限于）以下内容：

### 一、文字部分

#### 1. 工程概况及工程重点、难点

#### 2. 项目组织机构

要求项目经理、总工程师、施工员、材料员、质检员、安全员、测量员、造价工程师、资料员等组织结构配置合理，满足招标文件技术条件的要求。

#### 3. 施工总平面布置

投标人应针对本工程项目场地布置图和现场踏勘的情况进行本工程的施工总平面布置，具体要点如下：

3.1 施工平面布置图应根据本项目的特点和工艺流程，合理安排施工平面布置，其组织策划与管理，宜包括场内排水组织、施工临设布置、交通疏解、红线内临时施工道路的调配使用；与其他专业工程施工界面协调方案。

3.2 施工总平面布置图中的现场临时设施布置图应附文字说明，说明临时设施、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活等设施的情况和布置。如分阶段调整施工平面布置的，应分别绘制施工平面布置图。

#### 4. 主要分项工程的施工方案、施工方法、施工工艺

根据本工程施工特点，制定各关键工序的施工方案、施工方法和工艺，要求所采用的施工方案、施工方法和工艺具有针对性，并对进场施工后保证实施上述施工方案、施工方法和工艺进行承诺。

#### 5. 施工计划

##### 5.1 施工进度计划

结合项目特点，每个样板房、售楼部、大堂等独立区域，单独进行施工组织，分别满足各施工区域的工期、项目实施计划，编制的内容包括：劳动力进场、施工材料进场、主要施工机械设备进场计划，对总体协调工作及其他项目的进度计划安排，承包范围内各分部分项需进行搭接或交叉施工的计划安排，与各相关单位配合的计划安排。

5.2 各阶段施工进度计划及控制措施

5.3 工、料、机、资金等资源的使用计划

6. 保证安全生产，文明施工，减少扰民，降低环境污染和噪音的措施及应急预案；

7. 质量、安全生产目标及保证体系和保证措施（包括编制安全事故和质量事故的应急预案，如雨季施工方案，边坡失稳、交通事故处理等应急预案等。）

8. 民工工资支付方案及措施。

9. 其他与工程施工有关的管理方案、措施。

## 二、图表部分

1. 项目组织机构图

2. 施工平面布置图

3. 施工进度计划网络图及横道图

4. 拟投入的主要施工机械设备计划表

5. 拟投入的主要材料、半成品、设备及品牌计划表

6. 劳动力使用计划图（或表）

7. 资金使用计划表

8. 主要施工工艺的工艺流程图

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

## 承 诺 书

致：中山大学附属口腔医院

经仔细阅读本工程招标文件、招标答疑纪要和踏勘现场，我司已理解招标人对本招标项目工程管理的高标准及严格要求，在此，我司郑重作出以下承诺：

一、我司已按投标须知的要求完成了对现场的踏勘工作，已充分了解施工现场的条件。如若中标，我司理解招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料。招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不需负任何的责任。我司承诺不会因施工期间现场条件发生的任何阻碍而向招标人索赔工期或费用，并保证不因施工期间现场条件发生的任何阻碍而影响投标承诺的竣工日期。

二、我司已全面细致熟悉、复核和理解本招标项目招标时的所有资料，已完全理解本工程的特点。经认真审查，我司认为本招标项目资料完整，不存在错项、漏项的情况，满足和符合施工要求；如工程实施过程中发生因上述资料不完整而导致的变更，我司承诺在不影响工程顺利推进的前提下，及时主动报招标人审批同意，其中因我司原因而发生的，我司承诺不要求增加任何费用。

三、经认真审查，我司认为本招标项目资料中不存在不能施工、不便于施工的技术问题；施工期间如仍需发生施工工艺、重大技术方案的调整，我司承诺在不影响工程顺利推进的前提下，及时主动报招标人审批同意，其中因我司原因而发生的，我司承诺不要求增加任何费用。

四、经认真进行市场调查，我司承诺本招标项目材料、设备来源有保证，可按投标承诺及时组织到货，无需代换，资料中所要求的条件我司全部能够满足。

五、鉴于本工程的重要性、复杂性和工期的紧迫性，为确保按时、按质完成本工程的施工任务，我司经慎重考虑，承诺按招标文件的要求投入人员。否则，按合同约定处理，并承担违约责任。

六、我司已充分阅读并理解招标文件第三章合同格式的所有内容，且对合同条款相关疑问已在投标阶段时提出。如果我司的投标被接受，将保证按招标文件规定的时间及合同条款与贵司签订合同，且在办理合同签订手续时积极主动配合招标人，不提出任何违反招标文件合同条款精神的任何书面要求和疑问。

七、我司保证本工程文明施工和职业健康安全管理方案完全满足国家、省、市政府、主管部门颁布的安全生产规程与规定，完全满足《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）、《广州市建设工程现场文明施工管理办法》（穗建质[2008]937号）、《广州市城乡建设委员会关于印发广州市加强建筑工地环保管理工作方案的通知（穗建质〔2014〕754号）》、《广州市委宣传部 广州市住房和城乡建设委员会广州市城市管理委员会关于完善广州市建设工程施工围蔽管理提升实施技术要求和标准图集的通知》（穗建质〔2016〕1085号）和《广州市建筑工程安全生产措施费管理办法》（穗建筑[2003]106号）各项规定和招标文件要求。否则，愿意无条件接受招标人的任何处罚，直至被清退出场，并为此承担相应的法律责任。

八、我司保证本工程竣工验收、竣工资料和竣工备案管理完全符合国家、省、市政府、主管部门颁布的竣工验收和档案管理各项规定及招标文件中提出的各项管理要求。

九、我司保证在本项目投标中不存在围标、串标等违法、违规行为，如经招标监管部门查实存在上述行为，我司同意由招标人没收我司提交的投标保证金，并对由此造成的后果承担相应的法律责任。

十、如果我司中标，我司保证实际投入本项目的人员、材料、机械、设备与我司递交的投标文件一致，且不低于本项目招标文件的要求，并保证按招标文件第五章中“项目部组成人员配备基本要求表”中的人员（包括但不限于项目负责人（项目经理）、技术负责人）在进场前准时参加招标人组织的面试考核。若不满足招标文件要求或考核不通过，我司承诺无条件按招标人的要求进行更换，直至招标人满意为止。经招标人和总监理工程师考核，我司未按投标文件投入主要人员或经过更换后的人员不能满足本项目要求的，我司承诺除无条件按招标人的要求更换外，还应按合同约定的金额向招标人支付违约金。

十一、如果我司中标，对招标人、监理人为确保工程质量和工程进度而下发的调整项目经理部组成人员的指令、通知，我司承诺无条件地在限期内执行并调整到位。

十二、如我单位中标，我单位承诺按贵司材料设备看样定板的规定执行，选用的材料设备的品牌、档次、技术参数需满足或优于招标文件要求，且不得以任何理由调整中标的材料、设备价格。

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

格式 11

## 企业相关资料

- 1、企业守合同重信用复印件等。
- 2、投标人补充的其它证明公司实力的相关资料。

## 第五章 技术条件

**第一条** 本项目按现行设计、施工规范执行。

**第二条** 本项目工程建设标准，详见第六章用户需求书。

**第三条** 本项目施工组织设计要点

详见本招标文件第四章“技术标投标文件格式”格式9。

**第四条** 本项目人员、机械及设备投入要求

投标人保证实际投入本项目的人员、材料、机械、设备与投标人递交的资审文件、投标文件一致，且不低于本项目招标文件的要求。

### 一、人员配备要求

**项目部组成人员配备基本要求表**

序号	职务	人员数量	基本任职条件	备注
1	项目经理	1	详见招标公告。	须提供毕业证、职称证书、简历表。
2	技术负责人	1	单位在编人员，所学专业为土建类，职称为房屋建筑施工类高级技术职称，年龄在50岁或以下	须提供毕业证、职称证书。
3	土建工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为土木工程类相关专业，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下	须提供毕业证、职称证书。
4	电气工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为强电类相关专业，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下。	须提供注册执业证书、简历表。
5	给排水工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为给排水专业类，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下。	须提供注册执业证书、简历表。
6	安全员	1	单位在编人员，具备初级或以上技术职称，且具有5年以上工作经验，年龄在60岁或以下。	须提供职称证和安全考核C证（或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书的打印页）、简历表

7	造价工程师	1	单位在编人员，具备建筑工程相关专业注册建造师	须提供建筑工程相关专业注册造价师证或一级建造师证
8	资料员	1	房屋建筑相关专业大专以上学历，5年或以上相关工作经验，熟悉各种办公软件的使用，年龄在45岁以下。具有建设行政主管部门颁发的资料员证书。	须提供毕业证、职称证书。
9	水泥工	3名以上	土石方工程、砌筑工程、混凝土工程等；	
10	电工	2名以上	凭电工证上岗，负责电气电力建筑安装等；	
11	水工	2名	给排水管道施工；	
12	粉刷工	1名	内外墙粉刷、楼梯粉刷等；	
13	木工	2名	吊顶、隔墙、包门窗套等室内装修；	

注：（1）上表人员均要求为投标单位正式职工，即指在投标单位已连续购买三个月以上社保的在职人员。除注明外，各岗位人员不得相互兼职。（2）拟投入的项目部人员，中标后不得更换，否则按合同约定承担违约责任。

## 二、主要施工机械及设备要求

1、承包人须结合设计图纸、现场情况以及工期要求综合考虑设备投入数量，满足施工需求。

2、承包人进场后必须按合同约定时间提交机械设备进场计划，确保机械设备来源可靠，按期进场。对于自有机械设备，承包人必须说明当前的使用情况及计划进场时间，必要时发包人有权组织现场核查；对于租赁机械设备，承包人必须随机械设备进场计划提供租赁合同报发包人备案；对于新购机械设备，承包人必须随机械设备进场计划提供订购或采购合同报发包人备案。

3、承包人必须确保机械设备的性能良好，可正常使用。对于影响工程进度较大的主要机械设备，必须有一定备用量，确保在机械设备检修或维护期间，现场仍能正常施工，主要机械设备退场必须经监理工程师及业主同意方可退场，确保进度。

4、为确保工程进度，承包人必须无条件增加机械设备的投入，除合同约定有赶工措施费外，发包人不另行增加相关费用。

5、根据市建委等相关行政主管部门要求，工地扬尘及噪音控制必须配备相应的设备措施，承包人应根据具体施工组织方案确保投入。

## 第六章 用户需求书

说明：1、供应商须对本项目为单位的工程、货物及服务进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为响应无效。

### 一、项目概况

该项目位于广东广州市内（主要为越秀区和天河区），为中山大学附属口腔医院年度修缮工程。

### 二、项目实施要求及工期

拟采用国内公开招标方式进行招标，以公开招标的方式确定一家合格的供应商，项目工期及具体施工时间根据各项目实际情况确定，最终以双方签订的正式书面合同为准。

### 三、驻场人员及数量要求

- 1、中标单位须具有长期稳定合作良好的自有团队（需要提供自有团队的资质证明复印件加盖公章，原件备查）；
- 2、中标单位须有偿驻场，并安排夜间值班人员，半小时内响应医院行政值班人员的呼叫（提供书面承诺函加盖公章）。
- 3、中标单位组织机构设置应按院区工程特点合理配置，工作岗位和人数包括但不限于以下要求：

序号	职务	人员数量	基本任职条件	备注
1	项目经理	1	详见招标公告。	须提供毕业证、职称证书、简历表。
2	技术负责人	1	单位在编人员，所学专业为土建类，职称为房屋建筑施工类高级技术职称，年龄在50岁或以下	须提供毕业证、职称证书。

3	土建工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为土木工程类相关专业，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下	须提供毕业证、职称证书。
4	电气工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为强电类相关专业，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下。	须提供注册执业证书、简历表。
5	给排水工程师	1	单位在编人员，所学专业及职称为给排水专业类，具备中级或以上技术职称，年龄在60岁或以下。	须提供注册执业证书、简历表。
6	安全员	1	单位在编人员，具备初级或以上技术职称，且具有5年以上工作经验，年龄在60岁或以下。	须提供职称证和安全考核C证（或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书的打印页）、简历表
7	造价工程师	1	单位在编人员，具备建筑工程相关专业注册建造师	须提供建筑工程相关专业注册造价师证或一级建造师证
8	资料员	1	房屋建筑相关专业大专以上学历，5年或以上相关工作经验，熟悉各种办公软件的使用，年龄在45岁以下。具有建设行政主管部门颁发的资料员证书。	须提供毕业证、职称证书。
9	水泥工	3名以上	土石方工程、砌筑工程、混凝土工程等；	
10	电工	2名以上	凭电工证上岗，负责电气电力建筑安装等；	
11	水工	2名	给排水管道施工；	
12	粉刷工	1名	内外墙粉刷、楼梯粉刷等；	
13	木工	2名	吊顶、隔墙、包门窗套等室内装修；	

#### 四、项目工作内容及服务要求：

该项目为中山大学附属口腔医院年度修缮工程，按项目设计施工图纸、招标人需求或工程量清单等，对零星修缮工程主要是指对建构物进行修补、加固、养护、改善，使之恢复原来的使用价值、延长其使用期限或提升价值的工程作业。，具体作业内容包括

1. 各类房屋建筑、构筑物和公共基础设施的修缮、装修、改造等工程，以及上述工程所涉及的水电、信息、消防、安防、绿化和环境整治等工程。

2. 与机电设备或消防、安防、网络设备相配套的建筑、安装工程。

最终的工作内容及要求以招标人需求、项目的工程量清单或图纸为准。

### **(一) 项目范围及实施具体要求**

本项目为中山大学附属口腔医院年度修缮工程，具体范围及实施具体要求以招标人需求、工程量清单或图纸为准，可能涉及紧急抢修、夜间施工、雨季施工、周末及节假日加班等，单项工程预算不超过 10 万元。对于普通项目，成交商应在收到通知后 12 小时内赶到现场，并能在 24 小时内组织施工；对于紧急抢修项目，成交人在收到通知后 2 小时内必须赶到现场并组织施工。对累计超过（大于等于）2 次无法满足此项要求的成交人，我院有权取消其合同。

### **(二) 质量标准和验收**

1. 项目设计及质量达到合格标准，涉及观感、安全及功能的材料设备必须经我院确认样板后才能使用，原则上必须满足安全、环保、美观、耐久等功能。若验收达不到合格标准，成交人需按招标人、质量管理和有关部门的要求返工和补救办法进行整改，直至达到合格标准。

2. 项目验收按国家、省、市有关验收规范执行，成交人在项目实施过程中所有的实施记录和技术性资料及各种签证文件均为原始验收有效文件，不得随意更改。因成交人原因所造成的质量问题，造成的损失均由成交人负责。

3. 未尽的技术条件和要求均按国家标准和行业标准执行。

### **(三) 项目实施效果及要求**

1. 成交人应严格按照设计图纸、国家及省、市有关现行规范实施，并应接受招标人对项目质量、工期、安全文明、环保及现场纪律的管制。

2. 项目所使用的材料及施工要满足相关部门要求，项目期间应配备专职安全人员及管理人员，配置一定数量的消防器材，建立安全用电制度。

3. 成交人要严格遵守有关管理规定，具备与之相符的技术素质，切实履行职责，加强进度、安全、质量的全方位管理，建立健全各管理体系，规范项目实施过程；对展厅现场及操作过程应采取必要的安全技术措施，杜绝一切事故发生。

4. 成交人须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善而发生的费用和造成的损失由成交人自行承担。

#### **(四) 质量保证与售后服务**

1. 项目质量保证期为：现场联合验收并会签之日起 2 年（如涉及电子设备质量保证期按照厂家提供的服务标准施行，防水补漏工程为 5 年）。

2. 成交人需提供相关质量保证及售后服务（并包括教招标人使用、维护、信息录入等功能）。

#### **(五) 知识产权**

成交人的项目设计展示方案不得侵犯他人著作权、肖像权等权利，如果因成交人原因侵犯他人权利而遭受处罚或索赔的，成交人应承担的相应的责任，对招标人造成损失的应该承担的赔偿责任。

#### **(六) 安全文明专项**

1. 本项目大部分施工均位于学校或医疗机构区域，对安全文明要求极高，同时施工受限也较多，必须遵守法律法规、政府部门、中山大学、中山大学附属口腔医院及相关物业公司的管理规定。

2. 通常大部分工程均无法在中午（12:00-14:30）施工；部分工程受制于医教研工作影响，可能需要安排在晚上或周末/节假日进行。

3. 成交人施工前必须做好围蔽、成品保护、现场告知等工作，并经招标人确认后才能开工；施工过程中必须做好除尘降噪，避免污染；施工完成后需做好垃圾清理及场地保洁，场地卫生须恢复至原状态。

4. 成交人中标后应将公司营业执照、相关资质文件、安全生产许可证和法人代表资料等报至招标人处备案，同时参与本项目的所有人员资料也应报至招标人处备案，对于临时进场的人员必须携带身份证和特种作业证（如有），经招标人认可后方可进场施工。

5. 成交人应按要求对所有管理人员和工人进行安全技术交底，配备必要的劳动保护工具，按政府要求购买相关保险，并留存书面资料备查。雨季、高温天气应做好防洪防暑工作。

6. 成交人应根据新冠疫情防控管理规定和招标人具体要求，加强对管理人员及工人的防疫交底及管理，配备必要的防疫工具，检查工人健康码和行程码，并视情况进行核酸检测。

7. 因场地限制，招标人无法给成交人提供任何办公、居住场所或材料设备堆场等，也无法解决成交人的饮食问题，招标人需自行解决上述问题。

## **五、 项目技术需求及最终成果提交：**

包括但不限于：最终项目实施要求以双方签订的正式书面合同为准，项目的所有最终成果属招标人所有。

## **六、零星工程量清单汇总**