

广东省特种证件制作中心机动车号牌 签注设备维保项目

单一来源采购协商文件

采购人：广东省特种证件制作中心

招标代理机构：广东粤能工程管理有限公司

二〇二四年五月

目 录

第一章 单一来源协商邀请	3
第二章 响应供应商须知	8
一、总体说明	9
二、协商文件	10
三、报价总则	11
第三章 采购人需求书	18
第四章 合同书格式	27
第五章 协商方法	47
第六章 响应文件格式	54

第一章 单一来源协商邀请

单一来源协商邀请

广东粤能工程管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省特种证件制作中心（以下简称“采购人”）的委托，采用单一来源方式组织采购广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目。请该项目的潜在供应商参加本项目的协商。

一、项目基本情况

- (一) 项目名称：广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目
- (二) 项目编号：ZZZX2024-C01
- (三) 采购预算：41.78 万元
- (四) 采购方式：单一来源
- (五) 项目内容及需求：

1、项目内容：选定一家成交供应商，为采购人的广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目提供维护服务工作。（详见协商文件第三章采购人需求书）

2、项目地点：广州市天河区天河科技园建中路 52 号 6 楼。

3、合格的响应供应商应对全部采购服务进行响应，不允许只对部分服务响应。

4、本项目不允许提交备选方案。

(六) 服务期限：一年。

(七) 本项目不接受联合体响应。

(八) 邀请参加本项目协商的供应商名单如下：

序号	采购包	采购项目名称	供应商名称
1	包 1	广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目	苏州苏大维格科技集团股份有限公司

二、申请人的资格要求

(一) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；分支机构响应的，必须由总公司（总所）授权。（提供《响应供应商资格声明函》，详见协商文件第六章响应文件格式）

(二) 响应供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人（“信用中国”网站将自动链接到“中国执行信息公开网”进行查询）或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间。（如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录）

(三) 响应供应商不得与采购人和采购代理机构有任何的隶属关系或者其他利害关系。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。(提供书面声明，格式自拟)

(四) 本项目不接受联合体响应。

三、获取协商文件

时间：2024年5月27日至2024年5月31日，

每天上午9:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：广东省广州市天河区广州市天河区华观路明旭街1号万科智慧商业广场B1-2栋4楼402

方式：采用现场登记或邮递登记获取。

售价：人民币150元/套。

收款人：广东粤能工程管理有限公司

开户银行：广州银行森保支行

收款账号：800112695103015（仅用于收取协商文件资料费）

注：各供应商在转帐或电汇时须在用途栏上写明项目名称，文件一经售出，概不退还，由招标代理服务机构开具发票。

四、响应文件提交

提交截止时间：2024年6月4日9时30分（北京时间）

地点：广东省广州市天河区广州市天河区华观路明旭街1号万科智慧商业广场B1-2栋4楼402

五、其他补充事宜

(一) 根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，响应供应商认为协商文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自公示期满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。质疑书应当署名。质疑响应供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑响应供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字、盖章并加盖公章（响应供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十一、第二十二条款所提条件）。

(二) 采购代理机构只接受购买本协商文件供应商的响应。

(三) 响应供应商凭以下相关证明材料购买协商文件：

(1) 投标登记及协商文件签收表

(2) 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（非法定代表人办理时提供）；

(3) 响应供应商法定代表人和授权代表身份证复印件。

(4) 协商文件资料费转账凭证

协商文件如需要邮寄，请响应供应商自付邮寄费用，采用顺丰邮寄到付方式寄件（响应供应商自行承担因邮寄导致的后果）。

(四) 发布公告的媒介：

中国政府采购网上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

(五) 采购代理机构将不承担供应商准备响应文件和递交响应文件以及参加本次采购活动所发生的任何成本或费用。

六、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

(一) 采购人联系方式

采购人名称：广东省特种证件制作中心

采购人地址：广州市天河区天源路 943 号

采购人联系人：倪小姐

采购人联系人电话：020-83923160

(二) 采购代理机构联系方式

采购代理机构名称：广东粤能工程管理有限公司

采购代理机构地址：广东省广州市天河区广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 4 楼 402

采购代理机构联系人：任工

采购代理机构联系电话：020-38730932-8008

(三) 项目联系方式

项目联系人：任工

电 话：020-38730932-8008

2024 年 5 月 24 日

第二章 响应供应商须知

响应供应商须知一览表					
序号	项 目	主 要 内 容			
(1)	投标保证金	本项目不需要递交投标保证金			
(2)	招标代理服务费	收费标准:			
		采购额	货物类	服务类	工程类
		中标金额 < 100 万元	1.5%	1.5%	1.0%
		100 万元 ≤ 中标金额 ≤ 500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
		500 万元 < 中标金额 ≤ 1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
		1000 万元 < 中标金额 ≤ 5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
		计算方法: 按差额定率累进法分段计算。 收费依据: 参照原国家计委计价格 (2002) 1980 号及国家发改委 (2011) 534 号文规定标准中的招标代理服务费服务类收费标准执行, 采用差额定率累进计费方式进行计算。			
(3)	招标代理服务费支付方式	收款人: 广东粤能工程管理有限公司 开户银行: 广州银行森保支行 帐号: 800112695103015 备注: ZZZX2024-C01			
(4)	统一结算币种	均不计息以人民币元结算。			
(5)	响应文件的编制	响应文件应参照协商文件第六章的内容要求、编排顺序和格式要求, 按顺序装订成册, 提供全面的响应文件。			
(6)	合同履约保证金	/			
(7)	报价有效期	自从报价截止日起 90 日历天, 成交供应商的报价有效期自动延长至合同终止为止。			
(8)	响应文件数量	五份 (一份正本、四份副本)、唱标信封一份。另还须提交电子文档 (要求光盘或 U 盘介质, WORD 或 EXCEL 格式及按协商文件要求签署、盖章后的响应文件正本扫描成 PDF 格式的电子文件 1 份, 不留密码, 无病毒, 不压缩)			
(9)	开标时间	2024 年 6 月 4 日 9 时 30 分 (北京时间)			
(10)	报价限价	人民币 41.78 万元			
(11)	协商方法	详见协商文件第五章协商方法。			

响应供应商须知

响应供应商必须认真阅读以下内容，以免造成响应失败。

一、总体说明

(一) 适用范围

本协商文件适用于本单一来源采购的项目。

(二) 法律依据

依据《中华人民共和国政府采购法》、《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》等法律及有关法规制定本须知。

(三) 招标内容

本次项目的内容为确定“广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目”的供应商。

服务地点：广东省特种证件制作中心。

本项目不设分包，响应供应商必须对本项目整体进行响应，否则其响应将被视作非实质性响应。

(四) 关于响应供应商

- 1、具有协商邀请中所述资格要求的，中华人民共和国的法人或其他组织为合格的响应供应商。
- 2、响应供应商必须按协商文件的要求及国家和地方相关法规的规定进行响应。
- 3、关于分公司响应的，需提供具有法人资格的总公司的授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。
- 4、本项目不接受联合体响应。

(五) 关于响应费用

不论响应的结果如何，响应供应商应承担所有与其参加本次响应活动有关的费用。

(六) 定义

- 1、“采购人”系指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的采购人是广东省特种证件制作中心。
- 2、“业主/用户”系指本采购项目的最终使用单位，本项目的业主/用户是广东省特种证件制作中心。
- 3、“采购代理机构”系指广东粤能工程管理有限公司。
- 4、“响应供应商”系指接受单一来源协商邀请，已获取本项目协商文件并提交响应文件的供应商。
- 5、“成交人”系指经评标委员会评审推荐、采购人确认的获得本项目成交资格的响应供应商。
- 6、“响应文件”系指供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

7、“货物”是指响应供应商制造或组织符合协商文件要求的货物等。报价的货物必须是其合法生产的或依法购买的符合国家有关标准要求的货物，并满足协商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

8、“服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象,其中包括:响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及协商文件规定的其它服务。

9、本协商文件所涉及的日期时间,没有特别说明时是指北京时间,天数为日历日。

(七) 知识产权

响应供应商必须保证,采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如响应供应商不拥有相应的知识产权,则在报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

(八) 纪律与保密事项

响应供应商不得相互串通响应,不得妨碍其他响应供应商的公平竞争,不得损害采购人或其他响应供应商的合法权益,响应供应商不得以向采购人、单一来源采购小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

二、协商文件

(一) 关于协商文件

协商文件是采购人作为阐明所需服务的基本要求,协商文件、响应文件、评审结果、合同书和相关承诺确认文件均作为任何一方当事人履约的重要依据。

(二) 协商文件的组成

- 1、协商邀请函;
- 2、响应须知;
- 3、采购人需求书;
- 4、协商方法;
- 5、合同书格式;
- 6、响应文件格式;
- 7、在采购过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等。

(三) 响应供应商应认真阅读、并充分理解协商文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等),响应供应商没有按照协商文件要求提交全部资料,或者响应文件没有对协商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险,有可能导致其协

商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

（四）协商文件的澄清和修改

响应供应商若对协商文件有任何疑问，应于2024年5月28日17:00时前以邮件形式向采购人提出澄清要求，可通过电子邮件(gdynjlzb@126.com)将加盖公章的书面文件(PDF文件)及可编辑的电子文件发送至采购代理机构。

提交响应文件截止之日前，采购人可对协商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，为使响应供应商有合理的时间理解协商文件的修改，采购人可酌情推迟响应时间。

三、响应总则

（一）响应文件的编制

1、响应文件编制基本要求

响应供应商必须编制完整的响应文件，按编制目录及页码并装订成册，内容较多时可以分册装订，建议采用双面印刷方式。各册独立装订的响应文件封面必须加盖响应供应商单位公章和法定代表人签章，响应文件应骑缝加盖供应商单位公章。供应商代表可由法定代表人或其委托代理人担任。由委托代理人签署的响应文件中，须同时提交由法定代表人签署的有效的授权委托书。

2、响应供应商应认真阅读、并充分理解协商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写协商文件中规定的所有内容。响应供应商没有按照协商文件要求提交全部资料，或者响应没有对协商文件在各方面都作出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其响应被拒绝，或被认定为无效报价或被确定为响应无效。如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，或响应文件填报的内容不详，而给协商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

3、响应供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由响应供应商承担。

4、响应供应商提交的响应文件及其与采购人就有关协商的所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

5、响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性、正确性、合法性、全面性承担法律责任，并无条件接受采购人及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

（二）响应文件的构成

响应文件的构成应符合法律法规及协商文件的要求。响应供应商应按本协商文件规定的内容和格

式编制并提交响应文件，**响应文件应参照协商文件第六章的内容要求、编排顺序和格式要求，按顺序装订成册，提供全面的响应文件。包括但不限于以下内容：**

1、响应供应商响应的内容与协商文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，响应供应商都应按附件的格式如实填写与用户需求差异表和合同条款响应表；

2、响应供应商应按响应文件格式的要求提交资格证明文件，并对这些资格文件的真实性、正确性、合法性、全面性负责；

3、商务响应文件（参见协商文件第六章响应文件格式）；

4、技术响应文件（参见协商文件第六章响应文件格式）；

5、报价响应文件（参见协商文件第六章响应文件格式）；

7、响应供应商认为需加以说明的其他内容。

响应供应商应按协商文件的要求，提交证明其能力的文件，并作为其响应文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；分支机构响应的，必须由总公司（总所）授权。（提供《响应供应商资格声明函》，详见协商文件第六章响应文件格式）

2、响应供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人（“信用中国”网站将自动链接到“中国执行信息公开网”进行查询）或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间。（如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录）

3、响应供应商不得与采购人和采购代理机构有任何的隶属关系或者其他利害关系。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。（提供书面声明，格式自拟）

证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位公章。

证明响应标的的合格性和符合协商文件规定的文件：

证明货物或服务与协商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下各项：

1、货物或服务的技术标准、水平；

2、货物或服务主要技术指标和功能的详细说明，如果协商文件有要求，响应供应商须提供有关部门出具的验证报告；

3、根据协商文件的要求提供履行合同的执行时间表及其实施措施，列明出现影响响应供应商正常履行合同要求的因素时，给出相应的预案措施及交货工期或阶段服务计划；

4、对照协商文件要求的技术规格，响应供应商逐条说明所提供的货物或服务已对协商文件中的技术规格作出了实质性的响应；或申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，响应供应商必须提供具体标准。

5、响应供应商的响应内容与协商文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，响应供应商都应按协商文件中的响应文件格式如实填写《技术条款响应表》和《商务条款响应表》。

在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明及书面声明。

（三）报价及计量

1、响应供应商所提供的货物或服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2、响应供应商应按协商文件要求的响应范围进行响应。

3、除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

（四）协商报价要求

1、对于本文件中未列明，而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

2、成交人负责本项目所需货物或服务的准备、运输、交付、售后服务等全部工作。

（五）投标保证金

本项目不需要递交投标保证金。

（六）响应文件的份数、封装和递交

1、响应文件的份数和封装

1) 全部响应文件应一式五份密封提交，正本（纸质）一份，副本（纸质）四份，响应文件建议采用双面印刷方式，在文件封面右上角显著注明“正本”和“副本”字样，**并加盖响应供应商单位公章和法定代表人签章**，副本可由正本复印而成；响应文件电子版 1 份（要求光盘或 U 盘介质，WORD 或 EXCEL 格式及按协商文件要求签署、盖章后的响应文件正本扫描成 PDF 格式的电子文件 1 份，不留密码，无病毒，不压缩），内容应与响应供应商打印产生的纸质响应文件内容一致，如有不同，以纸质响应文件为准。

2) 响应文件正本应由响应供应商的法定代表人或经其正式授权的代表签字，被授权代表须将《法

定代表人授权书》(格式参见协商文件第六章)附在响应文件中。**响应文件的任何行间插字、涂改和增删,必须由响应文件签字人签字并加盖公章才有效。**

3) **所有响应文件必须封入密封完好的信封或包装,封口加盖响应供应商公章。**响应文件的正本、副本应分别独立密封于响应文件正本信封、响应文件副本信封内,另按要求单独提交一个“响应信封”,含报价一览表(纸质)、响应供应商法定代表人证明书(纸质)、响应供应商法定代表人授权委托书(纸质),并在每一信封或包装的封面上写明:

采购人名称: 广东省特种证件制作中心
招标编号: ZZZX2024-C01
项目名称: 广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目
包装内容: 响应文件正本/副本
响应供应商名称:
响应供应商地址:
联系人:
联系电话:
传真电话:
在规定的开标时间 2024 年 6 月 4 日 9 时 30 分(北京时间)前不得启封

- 4) 采购代理机构对因响应文件未装订成册而造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。
- 5) 采购代理机构对不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

2、**响应供应商应凭以下资料递交响应文件:**

法定代表人身份证和法定代表人证明书原件;或法定代表人授权委托书及响应供应商授权代表本人身份证原件(非法定代表人参加时提供)。

注: ①现场递交响应文件及快递收件联系人: 任工, 联系电话: 020-38730932-8008, 地址: 广东省广州市天河区广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 4 楼 402;

②采用邮递方式的, 响应供应商务必保证响应文件的密封完整性, 由此造成的后果由响应供应商承担;

③响应供应商应在快递件上标注“广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目”, 否则, 快递接收人有可能误将快递件作为垃圾文件处理或延迟收集, 引起的后果由响应供应商自行承担;

④采用邮递方式的请勿使用“到付方式”, 快递寄出后响应供应商应随时追踪快递路径, 若采购人/采购代理单位未在约定时间截止前(以快递签收时间为准)收到响应文件的, 视为响应供应商放弃邀请。

出现以下情况之一的响应文件采购代理机构都将拒绝：

- 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的；
- 2) 以电报、电话、电传、传真形式递交的；
- 3) 密封不严、册装不整的；

3、响应文件的修改和撤回

1) 响应供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。在响应文件递交截止时间之后，除非在协商期间应单一来源采购小组的要求，否则响应供应商不可以修改其响应文件内容。补充、修改的内容应当按协商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

2) 响应供应商在递交响应文件后，可以撤回其响应文件，但响应供应商必须在规定的响应文件递交截止时间前以书面形式告知采购代理机构；在响应文件递交截止时间之后不允许撤回响应文件。

3) 协商期间应单一来源采购小组要求所作的报价修改和最终报价应在单一来源采购小组规定的时间内递交。

4) 响应供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

4、报价截止期、报价有效期

1) 报价的截止时间为第一章单一来源协商邀请规定时间，在截止时间后送达或者未送达指定地点的响应文件，为无效响应，采购代理机构将拒收。

2) 从响应文件递交截止日起，报价有效期为第一章单一来源协商邀请规定天数。在特殊情况下，采购人可于报价有效期满之前要求响应供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。同意延期的响应供应商在原报价有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

(七) 开标

1、开标程序在第一章单一来源协商邀请规定的日期、时间和地点公开进行。

2、开标时，由响应供应商或者采购人代表检查响应文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读响应供应商名称、报价、服务期和响应文件的其他主要内容。未宣读的价格和协商文件允许提供的备选报价方案等实质内容，评标时不予承认。

3、开标时，响应文件中报价书内容与响应文件明细表内容不一致的，以报价书为准。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文件文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、开标过程由采购代理机构专人负责记录，并存档备验。

5、如开标记录表上内容与响应文件不一致时，响应供应商代表须当场提出。开标记录表由各响应供应商签名确认，若有关人员不签字的，不影响开标程序。

(八) 协商及评审

1、单一来源采购小组

1) 本次采购依法组建单一来源采购小组。单一来源采购小组由**5人组成**。

2) 单一来源采购小组在协商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

3) 对协商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，单一来源采购小组有权按法律法规的规定进行评判。

4) 单一来源采购小组依法根据协商文件的规定与响应供应商进行协商及对响应文件和最终协商结果进行评审，并据此推荐成交候选人。

2、协商方法

详见协商文件第五章“协商方法”。

(九) 确定成交人

1、确定成交人

1) 本项目由具有相关经验的专业人员（单一来源采购小组成员）与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量的前提下，推荐成交候选人。

2) 评审结束后，采购代理将评审书面报告报采购人确认。

2、成交人确定后，采购代理机构将成交结果公告在中国政府采购网发布。

3、采购代理机构向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。若成交人放弃中标的，应当依法承担法律责任。

(十) 质疑和投诉

1、响应供应商应知其权益受到损害之日，是指：

1) 对可以质疑的协商文件提出质疑的，为收到协商文件之日；

2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2、响应供应商对此次采购活动有疑问，可依法向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

3、响应供应商对评审结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。**质疑或投诉必须是书面的原件，并加盖响应供应商公章及由法定代表人或其授权代表签**

署或盖章。质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

1) 采购人或采购代理机构应在收到响应供应商书面质疑后 3 个工作日内, 对质疑内容作出答复。

采购代理机构: 广东粤能工程管理有限公司

联系人: 任工

联系电话: 020-38730932-8008

传真号码: 020-38731486

地 址: 广州市天河区广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 4 楼 402

邮 箱: gdynjlzb@126.com

邮 编: 510000

2) 对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的, 提出质疑的响应供应商可以在答复期满后 15 个工作日内, 向监督管理机构投诉。**投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。**

(十一) 签订合同

1、成交通知书

1) 成交结果公告发布的同时, 采购代理机构将以书面形式向成交人发出《成交通知书》; 成交人收到《成交通知书》后须以书面/电子邮件形式向采购代理机构确认。

2) 《成交通知书》将是合同的一个组成部分, 对采购人和成交人具有同等法律效力; 《成交通知书》发出后, 采购人改变成交结果, 或者成交人放弃成交, 均应承担相应的法律责任。

2、采购人原则上应在《成交通知书》发出之日起 30 日内和成交人签订合同, 无正当理由不得拒绝或者拖延合同签订。

3、成交人在收到《成交通知书》后, 按规定与采购人签订合同。

1) 成交人在收到《成交通知书》后, 应按照《成交通知书》指定的时间、地点, 派遣其授权代表与采购人签署合同。按协商文件要求和成交人的响应文件承诺签订合同, 但不得超出协商文件要求和成交人的响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2) 合同的组成基于但不限于以下部分:

A、《合同书》;

B、《成交通知书》;

C、 协商文件及其澄清、补充文件;

D、 成交人的响应文件及其澄清、补充文件。

第三章 采购人需求书

采购人需求书

一、项目概况

1. 项目名称：广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目

2. 预算金额：41.78 万元

3. 服务期：1 年

4. 项目背景

广东省特种证件制作中心承接广东省各类机动车号牌生产工作，从 2016 年开始公安部为了统一管理号牌的生产业务，要求号牌生产单位使用生产序列标识专用签注设备，中心按公安部部署购置了 16 台生产序列标识专用签注设备一直使用至今，运动部件、激光组件以及签注系统等均已出现明显磨损和性能衰退情况，为保障设备正常运行，保证完成全省号牌发放任务，需要对该批设备进行定期的综合性维护保养。

5. 服务项目的范围

- (1) 配件更换，根据实际需求提供；
- (2) 软件升级和工艺技术保障服务；
- (3) 现场服务，年均 4 次巡检、每次安排 3-4 位工程师。

二、服务内容

成交人在采购人委托范围内，根据采购人的实际具体需求为采购人 16 台签注设备提供服务期限内整机维保服务（包括硬件和软件）。

设备编号为：

WG-1608-0033, WG-1608-0034, WG-1608-0035, WG-1608-0036

WG-1608-0037, WG-1608-0038, WG-1608-0039, WG-1608-0040

WG-1608-0041, WG-1608-0042, WG-1608-0043, WG-1608-0044

WG-1608-0045, WG-1608-0046, WG-1608-0047, WG-1608-0048

维保服务内容包括：

服务项目	服务内容	服务目的
机电保养	检查各部件有无积水、漏气、漏电现象。	排查生产安全隐患
	测试运行设备运行过程中，检查各部件有无异常声响。	排查设备故障
	检查维护各步进电机温度是否正常；丝杠、导轨等易运动磨损部件添加润滑油，检查并紧固各处连接螺栓。	排查电气安全隐患

	调节设备输入气压，使气动部件不至于损伤号牌反光膜表面，同时调整电磁阀响应灵敏度。	签注工艺调节
	检查保养同步带轮的磨损情况，维护同步带轮内的止付装置。	保养维护 机电部件
	检查车牌传送皮带的张力和磨损情况，更换传送带。	
	检查保养直线导轨磨损情况，清除表面灰尘后防锈加润滑油脂。	
	保养运动部件，检查固定滚珠丝杆的使用状况，检查保养电机联轴器使用情况。	
	检查保养手轮使用情况，旋转手轮，观察滚珠丝杆是否正常转动，无延时，无卡顿现象。	
	检查平移台的运行情况，旋转平移台，观察运行是否顺畅，无卡顿情况，并加防锈油脂。	
	检查气缸使用情况，按下电磁阀后，气缸是否正常弹出，回缩，反应是否及时。检查连接气缸的管接头是否正常，无漏气情况。清除气缸灰尘后加润滑油脂，必要时更换气缸。	
	检查气管是否存在老化，漏气现象；检查气管和电磁阀，气缸，调压阀，转接头之间的连接情况，必要时更换气管。	
	保养更换磨损专用的皮带、皮带轮。	更换易损件
电控保养	检查电器控制线路有无接触不良、数字控制信号有无串扰、激光输出功率对操作人员有无健康损害。	排查电气安全隐患
	更换信号衰减严重的各类传感器件，包括光纤传感器、接近传感器、限位开关、磁敏开关、电磁阀、电磁继电器。	更换感应器部件
	更换输出信号不稳的转接卡、步进电机运动控制卡、金橙子USC打标卡。	更换控制器部件
	检查电缆保护链的使用情况。	排查电气安全隐患
	电气控制板卡、线路检查、测试，包括：25v、15v、5v 直流电源电压输出测量；金橙子扫描控制板卡 I0 输入输出状态测试。	校准签注工艺

	<p>测试金属接近开关、限位开关、光纤传感器、磁敏霍尔开关是否灵敏,清理表面积灰积渣,调节传感器位置,弥补因长期使用导致的性能衰减。</p>	
	<p>检查传输定位模块传输能否顺畅传输号牌,测试四种号牌定位后二维码签注位置及图像大小是否达标。</p>	
	<p>检查运动控制模块是否正常,包括控制卡与上位机通信是否顺畅、步进电机有无丢步现象,检查主、从动轴连接是否牢靠。</p>	
<p>光学部件保养</p>	<p>检查 x-y 双轴扫描振镜工作是否正常,检查 f-θ 场镜是否被烧蚀、破损等。</p>	<p>保养维护签注设备光学部件</p>
	<p>检查定焦矫正像差镜头模组是否完好,组成镜头元件有无积灰、污染、开裂。</p>	
	<p>检查机器视觉模块工作是否正常,包括检查同轴光源亮度、光学窗口是否积灰、CCD 相机及工业镜头能否对二维码快速清晰成像,识别的二维码能否快速上传至网络。</p>	
	<p>光纤激光器工作状态测试,包括最大输出功率测试、DB25 控制测试、声光调 Q 频率响应状况测试。</p>	
	<p>特殊字符签注部件检查,包括拆除钣金件后,检查磁敏传感器,检查气动部件是否灵活无阻塞,检查扩散片是否破损,并测试校准扩散片位置,保证特殊签注字体复合特殊视觉要求。</p>	
<p>软件系统保障服务</p>	<p>测试工控机操作系统运行是否流畅,为系统升级必要的补丁程序,测试应用软件能否顺利工作,必要时升级应用软件。</p>	<p>系统维护、更新</p>
	<p>操作系统及应用软件数据备份与恢复。</p>	
	<p>匹配机动车号牌管理信息系统的升级,同步升级优化签注设备软件系统,提高系统稳定性,保障整体生产质量和效率。</p>	<p>配套系统升级</p>
<p>配件保障服务</p>	<p>重要配件备足一定数量,并且存放于用户处、以备随时更换,重要配件主要包括激光器 1 台,UPS 电源 1 台,各型号传感器 2 套,扫描振镜(包括数据线)1 套,运动控制卡、打标卡、</p>	<p>快速解决生产突发问题</p>

	电脑主机、显示器各 1 套，LED 光源 2 套。	
现场服务	一年 4 次现场巡检维护服务	提升性能
	解决生产过程中维护人员记录的疑难问题,培训相关人员专业维护技能。	加强培训
项目总预算价格		417800.00 元

备注：项目总预算价格包含包装、仓储、运输、保险以及相关的安装、调试、培训、技术服务（包括技术资料）、签注机配件价（详见附件）等的全部含税费用。响应总报价不超采购预算金额。

三、质量、技术、服务要求

1. 硬件保修服务

本服务是一种保障性增值服务，即对维保服务期内的产品硬件在产品正常使用过程中可能发生的故障(人为不当操作、设备运行环境、不可抗力因素等造成的产品毁损情形除外)提供延长年限维护维修服务。维保服务期内，正常使用下发生故障由成交人负责保修。

2. 远程技术支持服务

远程技术支持服务是指成交人技术工程师通过电话、微信、网络等方式为采购人提供分析故障、排除故障、更换配件、调整生产工艺等技术支持服务。

3. 现场技术支持服务

现场技术支持服务是成交人技术工程师为采购人提供排除故障、更换配件、调整生产工艺、软件版本升级、售后培训等技术支持服务，并为采购人提供现场技术支持的服务，原则上在半个小时内响应，3 天内抵达现场并在现场 3 小时内解决问题。

4. 电话回访服务

成交人需设有专职电话回访人员，电话回访人员每季度不少于 3 次，通过电话向采购人了解设备的维护、使用状态等相关设备运行情况，并记录采购人反映的问题或意见，以便能及时响应相关服务，解决有关问题。通过对技术服务质量的监督和采购人单位的意见，以确保进一步提升服务质量。

5. 现场巡检服务

至少四次指派技术工程师到达采购人设备使用现场,对设备进行现场巡检，了解采购人的设备运行状况，及时发现问题、解决问题，并为采购人提供此次现场的巡检报告。同时，还可根据采购人的需要，调整测试更加高效的生产工艺参数，对测试结果进行诊断,改善后进而推广该工艺。

6. 服务保障方案

6.1 响应没有次数限制:采购人的软件、硬件系统出现故障，或设备运行过程中有技术疑问需要咨

询时,可随时拨打由服务提供方提供的服务热线电话。

6.2 成交人应立即处理采购人的电话请求,提供远程技术支持与诊断,直至采购人得到满意的结果。

6.3 提供 7 天*24 小时级别电话支持响应时效:一年 365 天全天候服务支持,60 分钟内响应采购人服务诉求。7 天*24 小时硬件保修:当系统硬件发生故障(合同期内)并且远程沟通无法解决,维护工程师应以最快速度赶到故障现场进行故障检测、维护,及时更换故障部件恢复设备正常运行。

6.4 提供 7*24 小时系统软件维护:当设备系统或是应用软件发生崩溃无法进入操作界面,维护工程师应以迅速响应,先以远程电话或网络的方式沟通,指导操作人员以恢复备份、远程传输程序的应急方式恢复采购人设备的正常运转,其后根据日志 log 查找崩溃原因,以全面杀毒、软件升级、系统补丁、调试 BUG 的方式做全面维护,以防止下次或类似的故障重复发生。通常情况下,该项工作在每次巡检结束后,通过分析给出明确结论,确定是否需要更换老化配件,是否需要软件升级,在发生异常时,根据故障分析判断是否升级。

四、支付方式

1. 本项目费用每季度结算(第四个月结算前三个月费用),合同期限:从合同签订生效之日起 1 年,分 4 期进行支付。

2. 合同支付款项前,成交人应向采购人提供与支付金额相符的合法有效完整的完税发票及凭证资料,且收款方、出具发票方、合同均必须与成交人名称一致。

3. 合同所指的付款时间为采购人向支付部门提出支付申请的时间(不含支付部门的审核和支付时间),在规定时间内提交付款申请即视为采购人已履行付款义务,成交人不得以资金付款期限已过为由向采购人索赔或要求支付违约金。

五、违约责任

1. 采购人应按期支付服务费,每逾期一日,应按应付未付款的 0.3%向成交人支付违约金;采购人在本合同项下的违约金总额不超过合同总价的 30%。

2. 成交人未按要求期限提供服务的,每逾期一日,成交人应按本合同总价的 0.3%向采购人支付违约金。逾期累计超过七日,采购人有权直接解除合同,解除合同的通知送达成交人后生效。违约金不足以弥补给采购人造成的损失,采购人还可根据实际损失要求成交人承担赔偿责任,实际损失由采购人指定的第三方评估机构评估,所需评估费用由成交人承担。

3. 如因成交人违约产生了包括但不限于违约金、仓储费、运输费等违约费用,采购人有权在未结款项中予以先行扣除,不足部分成交人应当予以补足。

4. 成交人服务人员在采购人场所或采购人指定地点提供服务期间,因工作疏忽等原因造成采购人损失或人员伤亡等事故,责任由成交人承担。

附件

单台签注设备配件明细及价目表

(本价目表为市场参考价。本项目为全包服务, 已包含配件更换费用, 本价目表所列价格、数量与项目金额、实际更换次数和数量无关)

序号	名称	型号	单价 (元)	数量	小计 (元)
1	皮带轮	SVG-A40-P10-16	140	4	560
2	皮带轮	SVG-A30-16	120	12	1440
3	皮带轮	SVG-CA30-16	120	12	1440
4	皮带轮	SVG-A20-16	120	12	1440
5	皮带轮	SVG-CA20-16	130	22	2860
6	平皮带	SVG-T15-1.86	490	2	980
7	平皮带	SVG-T15-2.02	520	2	1040
8	同步轮	SVG-L050-B-P5	115	2	230
9	同步轮	SVG-L050-A-P10	125	2	250
10	同步带	SVG-166XL050	190	2	380
11	丝杆	SVG-C1510-260	1300	1	1300
12	笔形气缸	SVG-X20-S-CM-LB	215	1	215
13	笔形气缸	SVG-X30-CA0LB	125	1	125
14	笔形气缸	SVG-TN10-10S	300	4	1200
15	电磁阀	SVG-M5-B	190	3	570
16	步进电机	SVG-M42-1.68	320	1	320
17	步进电机	SVG-M57-2.8	530	3	1590
18	光电传感器	SVG-M1823N-03A2	560	1	560

19	光电传感器	SVG-M3040N-03A2	440	1	440
20	光电开关	SVG-E3X-D11	344	1	344
21	光纤管	SVG-620-B1	90	1	90
22	PCB 转接板	SVG-PCB-C1	500	1	500
23	振镜	SVG-SCANBOX-B0	5400	1	5400
24	激光器	SVG-LASER-RG	50000	1	50000
25	单通道控制器	SVG-HF-24T1	1400	1	1400
26	相机含电源线	SVG-120UM	6270	1	6270
27	工控机	SVG-ADLINK-B0	7200	1	7200
28	显示器	SVG-SCREEN-21.5	950	1	950
29	镜头	SVG-MP2	10000	1	10000
30	控制卡	SVG-CONTROL-CARD0	6000	1	6000
31	打标卡	SVG-CONTROL-CARD1	6470	1	6470
32	稳压电源	SVG-UPS	3800	1	3800
33	微型支撑	SVG-L-100S	35	1	35
34	铰链	SVG-CL253-9	20.5	1	20.5
35	光学扩散片	SVG-30-40	100	1	100
36	光学扩散片	SVG-30-30	100	1	100
37	场镜	SVG-1064-160	2500	1	2500
38	气缸档杆圆头	SVG-10-20	50	1	50
39	标牌	SVG-100*40	40	1	40
40	自锁零件套	SVG-LOCK	290	1	290
41	白色同轴光	SVG-COX40W	2750	1	2750

42	FA12 mm 镜头	SVG-12mm	1475	1	1475
43	定位销固定件	SVG-WX-B-2021	240	1	240
44	特氟龙定位条	SVG-1	338	1	338
45	导轨加滑块	SVGSSEB10-75	510	1	510
46	毛玻璃推板	SVG-WX-B-5012	750	1	750
47	车牌感应传感器	SVG-METAL-SENSOR	500	4	2000
单台签注设备配件合计总价 (元):				126562.5	

第四章 合同书格式

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

合 同 书

签订时间： 年 月

WG-1608-0033, WG-1608-0034, WG-1608-0035, WG-1608-0036

WG-1608-0037, WG-1608-0038, WG-1608-0039, WG-1608-0040

WG-1608-0041, WG-1608-0042, WG-1608-0043, WG-1608-0044

WG-1608-0045, WG-1608-0046, WG-1608-0047, WG-1608-0048

维保服务内容包括：

服务项目	服务内容	服务目的
机电保养	检查各部件有无积水、漏气、漏电现象。	排查生产安全隐患
	测试运行设备运行过程中,检查各部件有无异常声响。	排查设备故障
	检查维护各步进电机温度是否正常;丝杠、导轨等易运动磨损部件添加润滑油,检查并紧固各处连接螺栓。	排查电气安全隐患
	调节设备输入气压,使气动部件不至于损伤号牌反光膜表面,同时调整电磁阀响应灵敏度。	签注工艺调节
	检查保养同步带轮的磨损情况,维护同步带轮内的止付装置。	保养维护 机电部件
	检查车牌传送皮带的张力和磨损情况,更换传送带。	
	检查保养直线导轨磨损情况,清除表面灰尘后防锈加润滑油脂。	
	保养运动部件,检查固定滚珠丝杆的使用状况,检查保养电机联轴器使用情况。	
	检查保养手轮使用情况,旋转手轮,观察滚珠丝杆是否正常转动,无延时,无卡顿现象。	
检查平移台的运行情况,旋转平移台,观察运行是否顺		

	畅,无卡顿情况,并加防锈油脂。	
	检查气缸使用情况,按下电磁阀后,气缸是否正常弹出,回缩,反应是否及时。检查连接气缸的管接头是否正常,无漏气情况。清除气缸灰尘后加润滑油脂,必要时更换气缸。	
	检查气管是否存在老化,漏气现象;检查气管和电磁阀,气缸,调压阀,转接头之间的连接情况,必要时更换气管。	校准签注工艺
	保养更换磨损专用的皮带、皮带轮。	更换易损件
电控保养	检查电器控制线路有无接触不良、数字控制信号有无串扰、激光输出功率对操作人员有无健康损害。	排查电气安全隐患
	更换信号衰减严重的各类传感器件,包括光纤传感器、接近传感器、限位开关、磁敏开关、电磁阀、电磁继电器。	更换感应器部件
	更换输出信号不稳的转接卡、步进电机运动控制卡、金橙子 USC 打标卡。	更换控制器部件
	检查电缆保护链的使用情况。	排查电气安全隐患
	电气控制板卡、线路检查、测试,包括:25v、15v、5v 直流电源电压输出测量;金橙子扫描控制板卡 IO 输入输出状态测试。	校准签注工艺
	测试金属接近开关、限位开关、光纤传感器、磁敏霍尔开关是否灵敏,清理表面积灰积渣,调节传感器位	

	<p>置，弥补因长期使用导致的性能衰减。</p> <p>检查传输定位模块传输能否顺畅传输号牌，测试四种号牌定位后二维码签注位置及图像大小是否达标。</p> <p>检查运动控制模块是否正常，包括控制卡与上位机通信是否顺畅、步进电机有无丢步现象，检查主、从动轴连接是否牢靠。</p>	
光学部件保养	<p>检查 x-y 双轴扫描振镜工作是否正常，检查 f-θ 场镜是否被烧蚀、破损等。</p> <p>检查定焦矫正像差镜头模组是否完好，组成镜头元件有无积灰、污染、开裂。</p> <p>检查机器视觉模块工作是否正常，包括检查同轴光源亮度、光学窗口是否积灰、CCD 相机及工业镜头能否对二维码快速清晰成像，识别的二维码能否快速上传至网络。</p> <p>光纤激光器工作状态测试,包括最大输出功率测试、DB 25 控制测试、声光调 Q 频率响应状况测试。</p> <p>特殊字符签注部件检查，包括拆除钣金件后，检查磁敏传感器，检查气动部件是否灵活无阻塞，检查扩散片是否破损，并测试校准扩散片位置，保证特殊签注字体复合特殊视觉要求。</p>	<p>保养维护签注设备光学部件</p>
软件系统保障服务	<p>测试工控机操作系统运行是否流畅，为系统升级必要的补丁程序，测试应用软件能否顺利工作，必要时升</p>	<p>系统维护、更新</p>

	级应用软件。	
	操作系统及应用软件数据备份与恢复。	
	匹配机动车号牌管理信息系统的升级，同步升级优化签注设备软件系统，提高系统稳定性，保障整体生产质量和效率。	配套系统升级
配件保障服务	重要配件备足一定数量,并且存放于用户处、以备随时更换,重要配件主要包括激光器 1 台, UPS 电源 1 台,各型号传感器 2 套,扫描振镜(包括数据线)1 套,运动控制卡,打标卡、电脑主机、显示器各 1 套,LED 光源 2 套。	快速解决 生产突发问题
现场服务	一年 4 次现场巡检维护服务	提升性能
	解决生产过程中维护人员记录的疑难问题,培训相关人员专业维护技能。	加强培训

备注：合同价格包含包装、仓储、运输、保险以及相关的安装、调试、培训、技术服务（包括技术资料）、签注机易损件价（详见附件）等的全部含税费用。

第三条 技术、服务要求

（一）硬件保修服务

本服务是一种保障性增值服务，即对维保服务期内的产品硬件在产品正常使用过程中可能发生的故障(人为不当操作、设备运行环境、不可抗力因素等造成的产品毁损情形除外)提供延长年限维护维修服务。维保服务期内，正常使用下发生故障由乙方负责保修。

（二）远程技术支持服务

远程技术支持服务是指乙方技术工程师通过电话、微信、网络等方式为甲方提供分析故

障、排除故障、更换配件、调整生产工艺等技术支持服务。

(三) 现场技术支持服务

现场技术支持服务是乙方技术工程师为甲方提供排除故障、更换配件、调整生产工艺、软件版本升级、售后培训等技术支持服务，并为甲方提供现场技术支持的服务，原则上在半个工作日内响应，3天内抵达现场并在现场3小时内解决问题。

(四) 电话回访服务

乙方需设有专职电话回访人员，电话回访人员每季度不少于3次，通过电话向甲方了解设备的维护、使用状态等相关设备运行情况，并记录甲方反映的问题或意见，以便能及时响应相关服务，解决有关问题。通过对技术服务质量的监督和甲方单位的意见，以确保进一步提升服务质量。

(五) 现场巡检服务

至少四次指派技术工程师到达甲方设备使用现场,对设备进行现场巡检,了解甲方单位的设备运行状况,及时发现问题、解决问题,并为甲方提供此次现场的巡检报告。同时,还可根据甲方的需要,调整测试更加高效的生产工艺参数,对测试结果进行诊断,改善后进而推广该工艺。

(六) 服务保障方案

1. 乙方没有次数限制:甲方的软件、硬件系统出现故障,或设备运行过程中有技术疑问需要咨询时,可随时拨打由乙方提供的服务热线电话。

2. 乙方应立即处理甲方的电话请求,提供远程技术支持与诊断,直至甲方得到满意的结果。

3. 乙方提供7天*24小时级别电话支持响应时效:一年365天全天候服务支持,60分钟内响应甲方服务诉求。7天*24小时硬件保修;当系统硬件发生故障(合同期内)并且远程沟

通无法解决，维护工程师应以最快速度赶到故障现场进行故障检测、维护，及时更换故障部件恢复设备正常运行。

4. 乙方提供 7*24 小时系统软件维护：当设备系统或是应用软件发生崩溃无法进入操作界面，维护工程师应以迅速响应，先以远程电话或网络的方式沟通，指导操作人员以恢复备份、远程传输程序的应急方式恢复甲方设备的正常运转，其后根据日志 log 查找崩溃原因，以全面杀毒、软件升级、系统补丁、调试 BUG 的方式做全面维护，以防止下次或类似的故障重复发生。通常情况下，该项工作在每次巡检结束后，通过分析给出明确结论，确定是否需要更换老化配件，是否需要软件升级，在发生异常时，根据故障分析判断是否升级。

第四条 服务费用及支付

(一) 合同总金额为：(小写)：¥ _____ 元整，(大写)：人民币 _____ 元整。该费用为广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目服务费用。

(二) 本合同费用每季度结算(第四个月结算前三个月费用)，合同期限 1 年，分 4 期进行支付。

(三) 合同支付款项前，乙方应向甲方提供与支付金额相符的合法有效完整的完税发票及凭证资料，且收款方、出具发票方、合同均必须与乙方名称一致。

(四) 合同所指的付款时间为甲方向支付部门提出支付申请的时间(不含支付部门的审核和支付时间)，在规定时间内提交付款申请即视为甲方已履行付款义务，乙方不得以资金付款期限已过为由向甲方索赔或要求支付违约金。

(五) 付款方式：以上付款以银行转账方式进行支付。

乙方的汇款账户：

开户名称： _____

账 号： _____

开户行： _____

第五条 双方的权利及义务

(一) 甲方的权利及义务

1. 及时办理付款手续。

2. 协助乙方技术工程师解决问题。
3. 甲方有权要求更换业务素质差或责任心不强的技术工程师。

(二) 乙方的权利及义务

1. 保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。
2. 保证所提供的服务，严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行排除故障、更换配件、调整生产工艺、软件版本升级、售后培训等技术支持等服务。
3. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。
4. 乙方技术工程师应当具有维修设备资质，能够及时解决甲方设备问题，保证机器设备正常运转。

第六条 保密协议

(一) 乙方在双方合作过程中，必须为甲方保守秘密（包括不局限于下面罗列的相关问题：甲方任何形式的数据或文档资料、知识产权、管理制度、商业秘密、内部信息）；一旦泄密，将遵照有关法律、法规追究乙方及责任人的法律责任。

(二) 甲乙双方有以为保守本协议及其以后签署的附属协议有关内容的秘密，未经对方书面许可，不允许任何一方擅自向第三方公开、展示、泄露有关协议的内容。

(三) 乙方应严格遵守国家有关保密法律法规，不得泄露与本项目有关的秘密，亦不得将其用于履行本合同之外的其他用途，即便提供给与履行本合同有关的人员，也应该保密并限于履行合同所需范围内使用。造成泄密的，将依法追究有关人员的法律责任。无论本合同是否变更、解除、终止，本条款均持续有效。

(四) 双方均应遵守保密规定。任何一方员工违反该约定时该方及其员工均应负连带责任。乙方若将项目分包，亦应承担分包方的连带责任。

第七条 不可抗力

(一) 遭受不可抗力的一方应采取一切必要措施减少损失同时在不可抗力事件发生 3 天后将不可抗力事件告知对方, 并在事件消除后立即恢复本合同的履行, 除非此等履行已不可能或者不必要。

(二) 本条所称“不可抗力”系指不能预见、不能避免或不能克服的客观事件, 包括但不限于自然灾害如洪水、火灾、爆炸、雷电、地震和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府管制、国家政策的突然变动和罢工等。

第八条 合同期限

(一) 本合同有效期为 1 年, 自合同签订日期起生效。合同到期时, 双方如需要继续合作的, 应另行续签合同; 如双方不予续签合同的, 则本合同到期自然终止。

(二) 如果在合同期间或期满之后甲方需要乙方的其他服务, 双方另签合同。

(三) 本合同签订后, 经双方协商一致, 可以变更本合同, 但应当以书面形式确认。

第九条 违约责任

(一) 甲方应按期支付服务费, 每逾期一日, 应按应付未付款的 0.3% 向乙方支付违约金; 甲方在本合同项下的违约金总额不超过合同总价的 30%。

(二) 乙方未按要求期限提供服务的, 每逾期一日, 乙方应按本合同总价的 0.3% 向甲方支付违约金。逾期累计超过七日, 甲方有权直接解除合同, 解除合同的通知送达乙方后生效。违约金不足以弥补给甲方造成的损失, 甲方还可根据实际损失要求乙方承担赔偿责任, 实际损失由甲方指定的第三方评估机构评估, 所需评估费用由乙方承担。

(三) 如因乙方违约产生了包括但不限于违约金、仓储费、运输费等违约费用, 甲方有权在未结款项中予以先行扣除, 不足部分乙方应当予以补足。

(四) 乙方服务人员在甲方场所或甲方指定地点提供服务期间, 因工作疏忽等原因造成

甲方损失或人员伤亡等事故，责任由乙方承担。

第十条 合同解除与终止

本合同在下述情形下终止，终止方应书面通知另一方：

- (一) 一方当事人主体资格消失，如破产，但进行重组、名称变更或者与第三方合并等不在此列。
- (二) 一方严重违反本合同，另一方根据本合同的约定解除本合同。
- (三) 因不可抗力而解除本合同或者双方当事人协商一致解除本合同的。
- (四) 依法律法规规定的情形而终止。
- (五) 由于一方不履行协议约定的义务，或严重违反本合同约定的义务，造成本合同无法履行或履行不必要时，守约方除有权向违约方索赔外，并有权终止本合同。

第十一条 争议解决

- (一) 因履行本合同或与本合同有关的一切争议，双方当事人应通过友好协商方式解决。
- (二) 如果协商未成，任何一方可向甲方所在地人民法院起诉。在法院审理期间，除提起诉讼的部分外，合同其余部分继续履行。

第十二条 其他

- (一) 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商后产生书面文件（包括会议纪要、补充协议、合同书修改、往来信函等），作为本合同的补充条款，具备与本合同同等法律效力，其生效日期为双方均签字盖章或确认之日期。
- (二) 对本合同内容的任何修改和变更需用书面形式，并经双方签字确认后生效。
- (三) 除甲方事先以书面形式确认同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
- (四) 本合同一式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，均具有同等的法律效力。

(五) 本合同履行完成后自动终止。

(六) 附件：

1. 单台签注设备配件明细及价目表
2. 保密协议
3. 廉政公约

甲 方：_____(盖章)_____

乙 方：_____(盖章)_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____(需提供授权委托书)_____

电 话：_____

电 话：_____

邮政编码：_____

开户银行及名称：_____

开户银行：_____

账 号：_____

开户银行账号：_____

邮政编码：_____

签约时间： 年 月 日

签约时间： 年 月 日

附件 1

单台签注设备配件明细及价目表					
(本价目表为市场参考价。本项目为全包服务，已包含配件更换费用，本价目表所列价格、数量与项目金额、实际更换次数和数量无关)					
序号	名称	型号	单价 (元)	数量	小计 (元)
1	皮带轮	SVG-A40-P10-16	140	4	560
2	皮带轮	SVG-A30-16	120	12	1440
3	皮带轮	SVG-CA30-16	120	12	1440
4	皮带轮	SVG-A20-16	120	12	1440
5	皮带轮	SVG-CA20-16	130	22	2860
6	平皮带	SVG-T15-1.86	490	2	980
7	平皮带	SVG-T15-2.02	520	2	1040
8	同步轮	SVG-L050-B-P5	115	2	230
9	同步轮	SVG-L050-A-P10	125	2	250
10	同步带	SVG-166XL050	190	2	380
11	丝杆	SVG-C1510-260	1300	1	1300
12	笔形气缸	SVG-X20-S-CM-LB	215	1	215
13	笔形气缸	SVG-X30-CA0LB	125	1	125
14	笔形气缸	SVG-TN10-10S	300	4	1200
15	电磁阀	SVG-M5-B	190	3	570
16	步进电机	SVG-M42-1.68	320	1	320
17	步进电机	SVG-M57-2.8	530	3	1590
18	光电传感器	SVG-M1823N-03A2	560	1	560

19	光电传感器	SVG-M3040N-03A2	440	1	440
20	光电开关	SVG-E3X-D11	344	1	344
21	光纤管	SVG-620-B1	90	1	90
22	PCB 转接板	SVG-PCB-C1	500	1	500
23	振镜	SVG-SCANBOX-B0	5400	1	5400
24	激光器	SVG-LASER-RG	50000	1	50000
25	单通道控制器	SVG-HF-24T1	1400	1	1400
26	相机含电源线	SVG-120UM	6270	1	6270
27	工控机	SVG-ADLINK-B0	7200	1	7200
28	显示器	SVG-SCREEN-21.5	950	1	950
29	镜头	SVG-MP2	10000	1	10000
30	控制卡	SVG-CONTROL-CARD0	6000	1	6000
31	打标卡	SVG-CONTROL-CARD1	6470	1	6470
32	稳压电源	SVG-UPS	3800	1	3800
33	微型支撑	SVG-L-100S	35	1	35
34	铰链	SVG-CL253-9	20.5	1	20.5
35	光学扩散片	SVG-30-40	100	1	100
36	光学扩散片	SVG-30-30	100	1	100
37	场镜	SVG-1064-160	2500	1	2500
38	气缸档杆圆头	SVG-10-20	50	1	50
39	标牌	SVG-100*40	40	1	40
40	自锁零件套	SVG-LOCK	290	1	290
41	白色同轴光	SVG-COX40W	2750	1	2750

42	FA12 mm 镜头	SVG-12mm	1475	1	1475
43	定位销固定件	SVG-WX-B-2021	240	1	240
44	特氟龙定位条	SVG-1	338	1	338
45	导轨加滑块	SVGSSEB10-75	510	1	510
46	毛玻璃推板	SVG-WX-B-5012	750	1	750
47	车牌感应传感器	SVG-METAL-SENSOR	500	4	2000
单台签注设备配件合计总价 (元):				126562.5	

附件 2：保密协议

保密协议

甲方：广东省特种证件制作中心

乙方：_____

乙方作为甲方广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目的供应商，应严格遵守国家保密法律、法规和相关规定，保守国家秘密和警务工作秘密，遵守以下协议：

一、乙方在签订和履行本合同中知悉的甲方的全部信息均为甲方的秘密。

二、严格遵守公安机关保密管理工作相关法律、法规，保守在工作中所涉密的秘密，不该说的秘密不说，不该知悉的秘密不问，不该看的秘密不看。

三、乙方不得擅自向第三人公开、展示、泄露有关项目成果及相关的软件、源程序代码、文档资料、数据、内部信息、管理制度等内容。

四、乙方不得将项目的数据或文档资料用于履行本合同之外的其他用途，即便提供给与履行本合同有关的人员，也应该保密并限于履行合同所需范围内使用。

五、不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄，收藏在工作中涉及的工作秘密和敏感信息；严禁将公安机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；严禁将工作中涉及的相关项目技术方案及实施规划透露给无关人员。

六、不得将机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容泄露给无关人员；到上级公安机关工作时，不得随便翻阅与工作无关的文件和资料。

七、认真学习和遵守公安信息网使用相关规定，严禁“一机两用”，不得将从公安信息网上获得的警务工作相关信息透露给无关人员；严禁私自下载、拷贝计算机内的秘密和敏感内容、内部程序、口令、密钥等泄露给无关人员。

八、严禁泄露公安机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料等国家科学技术秘密和警务工作秘密；在对外科技交流中，不得泄露和发表涉及公安工作中国家秘密和警务工作秘密的技术文档和论文。

九、不得带领无关人员进入涉密办公场所；如需会见亲友，就到单位门口会客室。

十、合同终止后，乙方不得泄露所知悉的国家秘密和警务工作秘密。

十一、无论本合同是否变更、解除、终止，本条款均持续、长期有效。

乙方如未能遵守上述协议，有违反保密规定行为而造成泄密的，甲方可依据有关规定追究乙方的责任，并视情作出处理；构成犯罪的，将依法追究刑事责任。

甲方：（盖章）广东省特种证件制作中心 乙方：（盖章）_____

代表签字：

代表签字：

附件 3：廉政公约

广东省特种证件制作中心采购廉政公约

甲方：广东省特种证件制作中心

乙方：_____

为加强广东省特种证件制作中心采购过程的廉政管理，提高监督、制约水平，确保采购公平、公正、公开和透明，防止腐败现象的发生，甲乙双方经友好协商，现就双方在广东省特种证件制作中心采购项目广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目实施过程的廉政管理签订如下公约：

一、双方在该项目的采购过程中将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》和严格参照《中华人民共和国政府采购法》以及采购（含建设工程招投标）的有关法律、行政法规等规定。

二、任何单位和部门不得进行地方保护和行业垄断，禁止限制和排斥本地区、本系统外符合资质条件的单位参加广东省特种证件制作中心的采购竞投活动。

三、甲方遵从采购的有关管理规定制定发给投标方的采购项目的有关文件，严格按照规定完成发标、答疑、开标、评标和发出中标通知等工作；与乙方密切协作，遵从采购的有关规定、采购项目的招标文件和中标通知，签订采购项目合同。

四、甲方采购项目的采购过程将完全置于省公安厅监察部门的监督之下。按规定需向投标人公布的事项必须完全公布，不能向投标人透露的事项必须完全保密。

五、甲方人员不得接受乙方的吃请馈赠，不得向乙方索要钱物。

六、乙方遵从采购的有关管理规定并按照甲方协商文件要求完成投标的有关文件。

七、乙方不向甲方人员和评标委员会的组成人员以及竞争性谈判、单一来源谈判、询价采购小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标或者成交。

八、乙方不与参加投标的其他供应商串通进行投标且不弄虚作假骗取中标。

九、甲乙双方在本采购项目的实施过程中违反采购有关法律和行政法规的，按有关规定予以处罚。

十、本公约一式两份，甲乙双方各执一份。自双方签字盖章之日生效。

甲方：广东省特种证件制作中心

乙方：_____

甲方代表 (签章):

乙方代表 (签章):

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

第五章 协商方法

依据《中华人民共和国政府采购法》、《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》等法律及有关法规制定以下协商方法、步骤及标准：

一、总则

1. 单一来源采购小组

(1) 本次采购依法组建单一来源采购小组。单一来源采购小组由 5 位协商专家组成，包括采购人代表 1 人和依法抽取的专家 4 人。单一来源采购小组责全部的评审工作，任何人不得干预单一来源采购小组的工作。采购人员及相关人员与响应供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 1) 参加采购活动前 3 年内与响应供应商存在劳动关系；
- 2) 参加采购活动前 3 年内担任响应供应商的董事、监事；
- 3) 参加采购活动前 3 年内是响应供应商的控股股东或者实际控制人；
- 4) 与响应供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 5) 与响应供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

(2) 本次采购采用单一来源采购方式进行，评审由单一来源采购小组负责完成。单一来源采购小组将只对确定为实质上响应协商文件要求的报价、澄清和最终报价等内容进行评审；实质上没有响应协商文件要求的响应文件将被视为无效响应。

(3) 对协商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，单一来源采购小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。单一来源采购小组在协商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

(4) 单一来源采购小组依法根据协商文件的规定与响应供应商进行协商及对响应文件和最终协商结果进行评审，并据此推荐成交候选人。

(5) 参加协商工作的所有人员应遵守相关法律、法规的规定，严格保密，任何单位和个人不得无理干预单一来源采购小组的正常工作。

(6) 代理机构对协商过程和重要协商内容进行记录。

2. 评审方法

(1) 评审是以协商文件、响应文件为依据，推荐满足采购需求且价格合理的成交人。本次协商项目的评审采用单一来源采购方式，即在符合采购报价需求、质量和标准及合理低价的前提下，单一来源采购小组以记名表决形式推荐成交人。

(2) 项目开标结束后，单一来源采购小组应当依法对响应供应商的资格进行审查，进行资格性审查时，单一来源采购小组要审查每份响应文件是否符合《资格性审查表》的要求。具体详见后附资

格性审查表。

资格性审查结束后，单一来源采购小组评审分三个阶段进行：**第一阶段进行技术商务协商；第二阶段进行最终报价；第三阶段进行符合性审查和价格评审。**

(3) 评审基本原则：遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

(4) 评审以协商文件、响应文件、澄清文件、协商承诺文件和最终报价为依据，本着公正、科学、客观、平等竞争的精神，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交人。

二、协商及最终报价

1. 技术商务协商（可采用现场协商或腾讯视频会议形式协商）

(1) 单一来源采购小组首先阅读响应供应商的响应文件，据此与响应供应商进行技术、商务内容的澄清、修正和协商。协商中发现响应供应商的响应文件资料不齐和欠缺时，准许其在规定时间内补足相应资料。如不能在规定时间内补足，该报价将会由于不符合协商的基本要求而被拒绝。

(2) 单一来源采购小组审查响应文件是否对协商文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的响应供应商，由单一来源采购小组或采购人代表将集体意见现场告知该响应供应商，以让其核证、澄清事实。

(3) 单一来源采购小组将与响应供应商围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的协商，并形成协商纪要文件。协商目的在于澄清报价、优化需求，使所有响应供应商的响应具有可比性。在协商过程中，单一来源采购小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

协商的内容包括但不限于：商务条件、技术规格、报价、合同执行计划、相关服务、质量保证等内容。

(4) 协商文件的修正：单一来源采购小组调整或修改采购需求内容时，应取得单一来源采购小组的一致同意，并以书面/电子邮件形式通知参加协商的服务商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

(5) 最终报价：**协商结束后，响应供应商应在规定的时间内现场集中密封提交最终报价或通过电子邮件（gdynjlzb@126.com）形式递交最终报价**（最终报价时间视协商进程由单一来源采购小组决定），单一来源采购小组对响应供应商的响应文件、澄清文件、协商承诺及最终报价等方面进行评审。**除非在协商中单一来源采购小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于前面轮次协商报价的最终报价。**

采购代理机构现场公布最终报价内容，响应供应商法定代表人或其授权代表人签名确认，若有关

人员不签字的,不影响协商程序。对成交人的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时,单一来源采购小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

三、初步评审

(一) 响应文件资格性评审

1. 项目开标结束后,单一来源采购小组应当依法对供应商的资格进行审查,出现不符合下列情形之一时,作无效标书处理。具体详见后附《资格性审查表》。

(1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;分支机构响应的,必须由总公司(总所)授权。(提供《响应供应商资格声明函》,详见协商文件第六章响应文件格式)

(2) 响应供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人(“信用中国”网站将自动链接到“中国执行信息公开网”进行查询)或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”;不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间。(如在上述网站查询结果均显示没有相关记录,视为没有上述不良信用记录)

(4) 响应供应商不得与采购人和采购代理机构有任何的隶属关系或者其他利害关系。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目响应。(提供书面声明,格式自拟)

(5) 本项目不接受联合体响应。

(6) 不通过资格审查或响应无效的响应文件,不再进行符合性审查及详细评审。

(二) 响应文件符合性评审

(1) 协商和最终报价结束后,单一来源采购小组将按照《符合性审查表》内容对响应文件进行符合性检查。不满足审查条件的响应将被拒绝;满足的将被视为有效响应。按照《符合性审查表》所列各项,单一来源采购小组认为响应文件不满足所列各项要求之一的,将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的,单一来源采购小组按简单多数原则表决决定。

(2) 在协商过程中,供应商提交的澄清文件和最终响应文件,由供应商法人代表或授权代表签署后生效,供应商应受其约束。该签字人参加协商时需出示有效的身份证明文件,否则,其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

四、详细评审

1. 价格评审

(1) 核实价的确定:单一来源采购小组对响应供应商的最终报价,如存在报价的算术错误、缺项、单列项,则按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价,如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况,以最高的修正价作为核实价。单一来源采购小组按下述原则调整的

价格对其响应供应商具有约束力。如果响应供应商不接受修正后的价格，其响应将被拒绝。

1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

4) 对报价服务的关键、主要服务内容，响应供应商报价漏项的，作非实质性响应处理；

5) 对报价服务的非关键、非主要服务内容，响应供应商报价漏项的，评审时将要求漏项的响应供应商予以澄清，但该澄清不作为评审的依据；

6) 对非关键、非主要服务内容的费用，如果响应供应商是另行单独报价的，报价时也相应另行计入其评审价；

7) 对数量的评审，以《采购人需求书》所明示数量为准；《采购人需求书》未明示的，由单一来源采购小组以其专业知识判断。

(2) 单一来源采购小组进行综合评议。对符合采购报价需求、质量和标准及合理低价的响应供应商，推荐为成交的候选服务商。

五、推荐成交人

1、评审报告及成交人推荐

单一来源采购小组依据评审结果出具评审报告，推荐成交候选人。

六、法律责任

1. 协商、评审过程的保密

(1) 接受报价后，直至成交人与采购人签订合同止，凡与协商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向协商双方之外的第三方及与评审无关的其他人透露。

(2) 从响应文件递交截止时间起到确定成交人日止，响应供应商不得与参加协商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果响应供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交人方面向参与评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

2. 接受和拒绝任何或所有报价的权利。

(1) 采购代理机构和采购人通过法定或规定的程序，保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布单一来源采购无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的响应供应商不承担任何责任。

(2) 单一来源采购小组经评审，认为所有报价都不符合协商文件要求的，可以否决所有报价。

3. 变更技术方案的权利。

在单一来源采购过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果响应供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

表 1：资格性审查表（注：本表不需要供应商填写）

资格性审查表

项目名称：广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目

项目编号：ZZZX2024-C01

序号	报价资格性审查项	响应供应商
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；分支机构响应的，必须由总公司（总所）授权。根据以下信息进行评审：《响应供应商资格声明函》	
2	响应供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人（“信用中国”网站将自动链接到“中国执行信息公开网”进行查询）或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间。（如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录）	
3	响应供应商不得与采购人和采购代理机构有任何的隶属关系或者其他利害关系。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。（提供书面声明，格式自拟）	
4	响应供应商非联合体响应	
结 论		
不通过原因说明		

注：1. 在响应供应商分栏中填写“○”表示该项符合协商文件要求，“×”表示该项不符合协商文件要求；

2. 结论栏中填写“通过”表示该响应供应商响应文件符合协商文件要求，“不通过”表示该响应供应商响应文件不符合文件要求。

附表 2 符合性审查表 (注: 本表不需要供应商填写)

符合性审查表

项目名称: 广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目

项目编号: ZZZX2024-C01

序号	报价符合性审查项	响应供应商	响应供应商
1	报价函及报价有效期符合要求		
2	按协商文件规定加盖公章和签署		
3	已提交法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书		
4	响应文件主要资料齐全		
5	响应供应商无递交两份或多份内容不同的响应文件, 或在一份响应文件中对同一采购项目有两个或多个报价, 且未声明哪个为最终报价的 (协商文件规定提交备选报价方案的除外)		
6	报价价格是固定价且未超过本项目采购预算或超过预算而采购人能支付的		
7	无协商文件或法律、法规、规章明确规定可以废标的其他情形		
8	响应供应商最终报价是否没有高于前面轮次协商报价, 且如高于的话, 是否合理		
结 论			
不通过原因说明			

1. 评审时评委对响应供应商是否满足要求逐条标注评审意见, “是” 标记为 “○”, “否” 标记为 “×”;
2. 评审结论栏统一填写为 “通过” 或 “不通过”, 出现一个 “×” 为 “不通过”;
3. 对结论为 “不通过” 的报价, 要说明原因。

第六章 响应文件格式

响应文件格式

- 一、 自查表
- 二、 价格部分
- 三、 资格性文件
- 四、 商务部分
- 五、 技术部分

注：请响应供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

响应文件 (正本/副本)

采购项目编号 (包、组号): _____

采购项目名称: _____

响应供应商名称: _____

法定代表人签章: _____

日 期: 年 月 日

一、自查表

1.1 资格性自查表

评审内容	协商文件要求 (详见《资格性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性 审查	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；分支机构响应的，必须由总公司（总所）授权。根据以下信息进行评审：《响应供应商资格声明函》	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
	响应供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人（“信用中国”网站将自动链接到“中国执行信息公开网”进行查询）或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间。（如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
	响应供应商不得与采购人和采购代理机构有任何的隶属关系或者其他利害关系。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目响应。（提供书面声明，格式自拟）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
	响应供应商非联合体响应	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页

注：以上材料将作为响应供应商合格性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价！在对应的打“√”。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 符合性自查表

评审内容	协商文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
符合性 审查	报价函及报价有效期	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	按协商文件规定加盖公章和签署	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	已提交法定代表人/负责人证明书及授权委托书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	响应文件主要资料齐全	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	响应供应商无递交两份或多份内容不同的响应文件, 或在一份响应文件中对同一采购项目有两个或多个报价, 且未声明哪个为最终报价的 (协商文件规定提交备选报价方案的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	报价价格是固定价且未超过本项目采购预算或超过预算而采购人能支付的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页
	无协商文件或法律、法规、规章明确规定可以废标的其他情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第 () 页

注：以上材料将作为响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价！在对应的□打“√”。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、价格部分

2.1 报价一览表

响应供应商名称		
采购项目名称		
响应报价（元）	(大写): (小写):	
服务期限		
拟选派的项目负责人	姓名	技术职称（等级）

- 注：1. 响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 响应供应商对本项目只能有一个报价，采购人不接受有选择的报价。
3. 此表一式两份，一份装订在响应文件中，一份装在唱标信封内。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

2.2 报价明细表

项目名称：广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目

项目编号：ZZZX2024-C01

序号	产品名称	项目特征	计量单位	数量	单价	总价	备注
						
	总价合计：						

注：1、此表格仅供参考，响应供应商可根据实际情况进行调整。

2、本项目最高预算金额为 41.78 万元。

3、如果单价和小计不符时，以单价为准，修正小计。

4、单价明显不合理且响应供应商不能提供充分理由的，将可能导致废标。

5、此表的合计数必须与投标报价书中对应的投标总报价一致。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

电话： _____ 传真： _____ 邮编： _____
日期： _____

3.2 法定代表人/负责人证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人证明书

(法定代表人姓名)先生/小姐现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限：自_____年____月____日至_____年____月____日

附：法定代表人（负责人）性别：____ 年龄：____ 身份证号码：_____

统一社会信用代码：_____ 企业类型：_____

经营范围：

单位：_____（盖章）
年 月 日

- 注：1、此委托书一式两份。一份装订在响应文件内；另一份由授权代表携带出席开封会。
2、本法定代表人（负责人）证明书也可以采用工商行政管理部门制订的格式代替。

法定代表人身份证复印件贴于此处

(为避免废标，请响应供应商务必提供本人身份证正反面复印件并加盖单位公章)

(2) 授权委托书

兹授权(授权代表姓名、职务)为我方委托代理人，其权限是：作为我方唯一法定授权代表以我方名义办理广东粤能工程管理有限公司组织的广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目(项目编号为：ZZZX2024-C01)的报价及相关一切事宜。本授权书有效期与本公司响应文件中标注的报价有效期相同，自我方盖章及法定代表人签字之日起生效。

附：代理人性别：____ 年龄：____ 身份证号码：_____
统一社会信用代码：____ 企业类型：_____
经营范围：_____
法定代表人(负责人)：_____(签名或签章)
授权单位：(盖章)_____

年 月 日

- 注：1、本授权委托书适用于报价授权代表为非法定代表人代表；
2、此委托书一式两份。一份装订在响应文件内；另一份由授权代表携带出席协商会。
3、本授权委托书也可以采用工商行政管理部门制订的格式代替，但授权内容及权限不得作实质性变更。

被授权人身份证复印件贴于此处

(为避免废标，请响应供应商务必提供本人身份证正反面复印件并加盖单位公章)

3.3 响应供应商资格声明函

广东粤能工程管理有限公司：

关于贵方 年 月 日发布关于广东省特种证件制作中心机动车号牌签注设备维保项目（项目编号为：ZZZX2024-C01）的单一来源协商文件，我方愿意参加该项目的响应报价，并已清楚协商文件的要求及有关文件规定：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本次协商采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

说明：1. 本格式文件内容不得擅自删改。

2. 分支机构投标的，以上《响应供应商资格声明函》必须由分支机构和总公司（总所）同时加盖公章。

3.4 政府采购活动信用记录自查承诺函及相关网页证明

致：广东粤能工程管理有限公司

关于本企业信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道中企业信用信息的网上查询，截至协商文件规定的投标截止时间止，我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。特此承诺！

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3.5 报价承诺书

(采购人名称):

本响应供应商已详细阅读了____(项目名称)____协商文件，自愿参加上述项目报价，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本响应供应商自愿在协商文件规定的时限内按照协商文件及采购合同、采购人需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时完成并验收合格。服务质量按照响应文件的承诺并满足协商文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、____市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除报价资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理并被没收报价担保，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格并被没收报价担保。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照协商文件及成交通知书规定提交履约担保并签订采购合同，对协商文件第四章《合同书格式》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收报价担保。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受采购人对响应供应商违约处理。

7. 保证成交之后不转包，若分包将征得采购人书面同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按协商文件要求向采购项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证成交之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10. 保证按协商文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本响应供应商在规定的报价有效期内，将受协商文件的约束并履行响应文件的承诺。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

四、商务部分

4.1 响应供应商综合概况

(一) 企业基本情况表

单位名称					
地址					
主管部门		法定代表人代表		职务	
经济类型		法定代表人授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
注册资金					
单位开户银行名称及帐号					
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、服务产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键服务产品介绍、服务流程等。

3) 如响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(二) 其它重要事项说明及承诺

4.2 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
一	完全理解并接受合同条款要求		
二	完全理解并接受对合格响应供应商、合格的服务要求		
三	完全理解并接受对响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
四	报价有效期：报价有效期为自递交响应文件起至确定正式成交人止不少于 <u>90</u> 天，成交单位有效期至项目验收之日		
五	报价内容均涵盖报价要求之一切费用		
六	所提供的报价按协商文件要求计算且未超过项目采购预算		
七	服务期限符合协商文件要求		
八	服务承诺及要求符合协商文件要求		
九	同意接受合同范本所列述的各项条款		
十	同意按本项目要求缴付相关款项		
十一	同意采购方以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
...	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

五、技术部分

5.1 技术条款响应表

序号	协商供货要求	响应实际内容 (响应供应商供货承诺)	是否偏离 (无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
一				
二				
三				
四				
五				
六				
七				
八				
...				

注：1. 响应供应商必须对应协商文件“采购人需求书”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合协商要求。

2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日